

СОГЛАСОВАНО:
на Управляющем совете
протокол №2
от 31.08.2023г.

РАССМОТРЕНО:
на заседании Совета родителей
(законных представителей)
протокол №1
от 31.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ г. Нягани «СОШ №1»
О.И. Карпушкина
приказ №01.10/448 от 31.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПО ПРЕДМЕТАМ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказами Министерства Просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», от 31 мая 2021 г. № 288 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», Уставом образовательного учреждения и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ.

1.2. Настоящее положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочих программ учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей) (далее – Рабочая программа) в МАОУ г. Нягани «СОШ №1».

1.3. Рабочая программа (далее – Программа) – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебной дисциплины, основывающийся на федеральном государственном образовательном стандарте начального или основного, среднего общего образования, примерной или авторской программе по учебному предмету (образовательной области).

1.4. Рабочая программа является составной частью основных образовательных программ МАОУ г. Нягани «СОШ №1».

1.5. К рабочим программам, которые определяют содержание деятельности школы в рамках реализации основных образовательных программ относятся:

- рабочие программы предметов;
- рабочие программы элективных, факультативных и специальных курсов;
- рабочие программы курсов внеурочной деятельности.

1.6. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области).

1.7. Задачи программы:

- обеспечить практическую реализацию требований федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования при изучении конкретного предмета (курса);

- конкретизировать содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.8. Функции рабочей программы:

- нормативная – программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

- целеполагания - программа определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;

- определения содержания образования - фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;

- процессуальная - определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

- оценочная - выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки достижения результатов обучающимися.

1.9. Рабочие программы разрабатываются учителями-предметниками в Конструкторе рабочих программ на основе Федеральных рабочих программ и сдаются в учебную часть в электронной форме до 1 сентября текущего учебного года.

II. ТЕХНОЛОГИЯ РАЗРАБОТКИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Рабочая программа разрабатывается учителем-предметником по определенному учебному предмету на уровень обучения.

2.2. Допускается разработка Программы коллективом педагогов одного предметного методического объединения.

III. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Структура Программы является формой представления учебного предмета как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации и изложения учебно-методического материала.

3.1.1. Структурными элементами Рабочей программы являются:

- титульный лист;

Обязательные разделы:

- пояснительная записка;

- планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;

- содержание учебного предмета, курса;

- тематическое планирование.

3.1.3. Структурными элементами курсов внеурочной деятельности являются:

- результаты освоения курса внеурочной деятельности;

- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;

- тематическое планирование.

3.2. Титульный лист - структурный элемент программы, представляющий сведения о названии программы, адресность, Ф.И.О. составителя программы:

- название Программы (предмет, курс);

- адресность (уровень обучения);

- сведения о составителе программы (ФИО, должность, квалификационная категория);

- год составления Программы.

3.3. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) - структурный элемент Программы, определяющий основные личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса должны отражать уровень подготовки учащихся в соответствии с ФГОС.

3.4. Содержание учебного предмета, курса – обязательный структурный элемент Программы, соответствующий требованиям ФГОС, включающий толкование каждой темы и их краткое содержание.

3.5. Тематическое планирование – обязательный структурный элемент Программы с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами, используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

3.6. Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий.

IV. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Порядок разработки и утверждения Рабочей программы определяется данным Положением.

4.2. Разработка и утверждение Рабочей программы относится к компетенции образовательной организации и реализуется им самостоятельно.

4.3. Рабочая программа является частью Основной образовательной программы.