


УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ г. Нягани «СОШ №1»


О.И. Карпушкина
Приказ № 01.10/451 от 31.08.2023 г.

План работы школы на 2023-2024 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Приоритетные направления работы школы в 2023-2024 учебном году.

2. Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленная на обеспечение доступности общего образования.

3. Работа с педагогическими кадрами:

- организация педагогической деятельности;
- учебно-методическая работа;
- контрольно-оценочная работа;
- работа школьных методических объединений;
- деятельность методического совета;
- работа с молодыми специалистами;
- повышение квалификации учителей, их самообразование;

4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса.

5. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы.

6. Управление общеобразовательным учреждением.

Работа с родителями обучающихся:

- заседания Управляющего совета школы;
- заседания общешкольного Совета родителей;
- общешкольные родительские собрания;
- социально-психолого-педагогическая работа с родителями обучающихся.

7. Работа по укреплению учебно-материальной базы школы, обеспечению безопасности.

8. Организационно - педагогические мероприятия:

- организационно-педагогические мероприятия, проводимые перед началом учебного года;
- организационно-педагогические мероприятия, проводимые в течение учебного года.

9. Организация внутришкольного контроля.

1. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ БЛИЖАЙШЕГО РАЗВИТИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1.1. Приоритетные направления работы школы

В целях повышения уровня мотивации учащихся к обучению:

- развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе, обучение школьников навыкам самоконтроля, самообразования;
- развитие творческих способностей обучающихся;
- работа по развитию одаренности и адаптивных возможностей учеников.

В целях укрепления здоровья обучающихся:

- проведение работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни;
- создание условий для активной социализации школьников, предотвращения проявлений девиантного и асоциального поведения молодежи.

В целях повышения качества образования:

- реализация ФГОС на уровне основного общего образования;
- совершенствование процедуры мониторинга обученности школьников с целью повышения качества образования;
- совершенствование системы управления качеством образования путём организации внешней независимой оценки качества образования;
- совершенствование системы информирования родителей обучаемых о достижениях учащихся по окончании учебной четверти, полугодия, года.

В целях создания благоприятных социально-экономических условий функционирования школы:

- расширение и укрепление материально-технической базы учебных кабинетов;
- принятие действенных мер по проведению в ОУ капитального ремонта.

В целях повышения уровня мотивации педагогов к инновационному развитию образовательного учреждения:

- создание благоприятных условий для творческого роста педагогов школы;
- совершенствование работы по повышению квалификации педагогических и руководящих работников;
- активное использование всех имеющихся возможности морального и материального поощрения творчески работающих педагогов.

1.2. Цель и задачи работы школы на 2023-2024 учебный год.

Цель: обеспечение условий для реализации потребностей участников образовательного процесса в качественном образовании путем обновления структуры и содержания образования, создания новых механизмов управления качеством образования в соответствии с современными требованиями социально-культурной среды.

Задачи:

по подпрограмме «На пути к успеху»

- создать благоприятные условия в школе, способствующие освоению обучающимися навыков самоконтроля, самообразования;

- развивать интеллектуальные и творческие способности обучающихся;
- активно использовать информационно-коммуникационные технологий в образовательном процессе;
- продолжить внедрение в образовательный процесс инновационных образовательных программ и их апробацию;
- активизировать внедрение информационно-коммуникационных технологии при поэтапной подготовке обучающихся к прохождению итоговой аттестации в новой форме и в форме ЕГЭ;
- совершенствовать нормативно-правовую и материально-техническую базу образовательного учреждения с учётом перехода на новые образовательные стандарты;
- разработать систему мер по оказанию помощи неуспевающим учащимся для получения положительной динамики качества обучения;
- обеспечить условия для участия выпускников основной и средней общей школы в государственной итоговой аттестации в новой форме и в форме ЕГЭ и получения независимой оценки уровня их подготовки;
- подготовить к публикации материалы из опыта работы по внедрению ФГОС.

По подпрограмме «Я – патриот!»

- совершенствовать систему воспитания, направленную на развитие нравственной личности, способной адаптироваться в социуме, реализовать свой творческий потенциал, нести ответственность за свою деятельность;
- усилить воспитательную функцию в содержании образования, направленную на формирование гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, окружающей природе на основе интеграции ресурсов школы и учреждений культуры, образования, производственных предприятий;
- создать условия для социализации и самореализации каждого обучающегося школы путем внедрения метода социального проектирования в систему воспитательной работы школы;
- систематизировать деятельность Совета старшеклассников, направленную на развития соуправления образовательным учреждением на уровне обучающихся;
- внедрить сетевую модель организации внеурочной деятельности учащихся с использованием кадровых ресурсов учреждений дополнительного образования города разной ведомственной принадлежности.

По подпрограмме «Кем быть?!»

- расширить условия для предоставления доступного качественного образования учащимся школы в рамках реализации предпрофильной подготовки и профильного обучения в соответствии с запросами обучающихся и их родителей (законных представителей) и потребностями рынка труда за счет консолидации усилий социальных партнеров;
- совершенствовать систему образования путем повышения качества образования при реализации вариативности образовательной среды в кадетских, гимназических, профильных классах на основе консолидации усилий социальных партнёров школы;
- развивать социальное партнёрство с учреждениями дополнительного образования с целью занятости школьников во внеучебное время;
- продолжить работу по профориентации учащихся, направленную на реализацию муниципального заказа и успешную социализацию учащихся в будущем;
- обобщить опыт работы педагогических работников и подготовить к публикации о реализации предпрофильной подготовки и профильного обучения в ОУ.

По подпрограмме «Здоровое поколение»

- создавать условия для сохранения и укрепление здоровья обучающихся, привития им навыков здорового образа жизни на уроках и во внеурочной деятельности;

- систематизировать работу по профилактике наркомании, злоупотребления алкоголя и табакокурения;
- совершенствовать деятельности психологов, педагогов, медицинских работников, направленную на медико-социально-психолого-педагогическое сопровождению учащихся;
- оборудовать в школе комнату психологической разгрузки;
- продолжить работу по оборудованию школьной рекреации для младших школьников, по реконструкции тренажёрного зала на базе «Центра дополнительного образования (арочник).

По подпрограмме «Семья и школа»

- способствовать возрождению семейного воспитания, формированию в семье максимально комфортных условий для личностного роста и развития ребенка;
- совершенствовать систему информирования родителей обучаемых о достижениях учащихся по итогам учебной четверти, полугодия, года через внедрение программы «Аверс».
- реализовать систему просветительских и педагогических мероприятий, адресованных различным категориям семей (семьям, переживающим разные периоды развития; семьям, требующим повышенного внимания; неблагополучным семьям);
- привлечь специалистов (при содействии НГБ, комитета по делам молодёжи, социальной защиты, других общественных организаций) к работе по восстановлению культуры семейного воспитания);
- создать условия для удовлетворения запросов учащихся и их родителей по изучению курса ОРКиСЭ.

В целях создания благоприятных социально-экономических условий функционирования школы:

- расширять социальную открытость школы через активизацию деятельности Управляющего совета, являющегося органом государственно-общественной системы управления образовательным учреждением;
- расширять и укреплять материально-техническую базу учебных кабинетов;
- преобразовать школьную библиотеку в информационный центр, оснащённый современными техническими средствами, электронными каталогами, создать медиатеку;
- обеспечить доступ к образовательным ресурсам сети Интернет на скорости не менее 200Мб/с;
- продолжить работу по оборудованию компьютерами рабочих мест учащихся начальных классов и основной школы;
- продолжить работу по оснащению учебного процесса современным учебным оборудованием, оснащению актовых залов световым и звуковым оборудованием.

В целях повышения уровня мотивации педагогов к инновационному развитию образовательного учреждения:

- организовать деятельность по переводу школьных сайтов из режима функционирования в режим *развития*, позволяющего посетителям не только воспринимать предложенный материал, но и проявить активность: добавлять к сетевому контенту свои статьи, фотографии, аудио и видеозаписи, оставить свои комментарии;
- создать благоприятные условия для участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
- деятельность по повышению квалификации педагогических и руководящих работников;

– эффективно использовать все имеющиеся возможности морального поощрения и материального стимулирования творчески работающих педагогов.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, НАПРАВЛЕННАЯ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Собрание с родителями будущих первоклассников	апрель	заместитель директора по УВР начальной школы
2	Совещание при директоре	1 раз месяц	директор школы, заместители директора
3	Педагогические советы	По необходимости	директор школы, заместители директора
4	Малые педагогические советы	1 раз в четверть	директор школы, заместители директора, учителя предметники
5	Сдача государственной статистической отчетности по школе	сентябрь	заместители директора по УВР, классные руководители, социальные педагоги
6	Зачисление учащихся в 1-й класс (издание приказа по школе)	в соответствии с порядком	заместитель директора по УВР начальной школы
7	Зачисление учащихся в 5-й класс (издание приказа по школе)	в соответствии с порядком	заместители директора по УВР
8	Зачисление учащихся в 10-й класс (издание приказа по школе)	в соответствии с порядком	заместители директора по УВР
9	Контроль охвата кружковой и секционной работой всех склонных к правонарушениям учащихся	в течение года	заместитель директора по ВР, классные руководители
10	Контроль посещения обучающимися занятий, выявление причин отсутствия на уроках и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	в течение года	социальный педагог, классные руководители
11	Ознакомление учащихся с правилами техники безопасности при проведении различных учебных занятий, во время внеклассных мероприятий	в течение года	инженер по ТБ, заведующие кабинетами, классные руководители, учителя-предметники

12	Внесение изменений в алфавитную книгу обучающихся	сентябрь	секретарь директора
13	Утверждение педагогической нагрузки и рабочих программ по предметам учебного плана	сентябрь	директор школы, заместители директора по УВР
14	Составление расписания уроков и кружков	сентябрь	Заместитель директора по ВР
15	Контроль работы со слабоуспевающими учащимися	в течение года	заместители директора по УВР
16	Организация школьного самоуправления	в течение года	заместитель директора по ВР
17	Организация взаимодействия с инспектором по делам несовершеннолетних и прокуратурой	в течение года	заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
18	Подготовка дошкольников к обучению в школе	Ноябрь-январь	заместитель директора по УВР начальной школы
19	Организация родительского всеобуча	в течение года	заместители директора по ВР, УВР
20	Организация и проведение встреч врачей с обучающимися и их родителями по профилактике различных заболеваний	в течение года	заместитель директора по ВР
21	Организация дежурства по школе	в течение года	заместители директора по УВР, ВР

3. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

3.1 .Организация педагогической деятельности

№ п/п	Содержание	Сроки	Форма и методы работы	Ответственные
1	Итоги работы педагогического коллектива в истекшем учебном году и задачи школы по повышению эффективности образовательного процесса в новом учебном году	август	педагогический совет	директор школы, заместители директора
2	Учёт детей в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на территории ОУ	до 15 сентября	педагогические работники	директор школы, заместители директора
3	Создание условий для работы комиссий, советов, рабочих и творческих групп	в течение года	заседания, круглые столы	директор школы, заместители директора, председатели комиссий, организаторы

				рабочих и творческих групп
4	Методы и формы реализации профориентационной работы в рамках подпрограммы «Кем быть?!»	сентябрь	Круглый стол	заместители директора, руководители ШМО
5	Организация работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся за истекший период (I четверть)	октябрь	малые педагогические советы (по параллелям)	директор школы, заместители директора
6	Организация работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся за истекший период (II четверть)	декабрь	малые педагогические советы (по параллелям)	директор школы, заместители директора
7	Оказание дополнительных платных услуг	декабрь	-	Заместитель директора по УВР
8	Организация работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся за истекший период (III четверть).	февраль	малые педагогические советы (по параллелям)	директор школы, заместители директора
9	Преимущество в обучении и воспитании учащихся начальной и средней ступеней обучения.	апрель	круглый стол	заместители директора
10	О переводе учащихся в следующий класс	май	педагогический совет	директор школы, заместители директора
11	О допуске учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации	май	педагогический совет	директор школы, заместители директора
12	О выпуске учащихся 9-х, 11-х классов	июнь	педагогический совет	директор школы, заместители директора
13	Тематический педагогический совет	по особому графику	педагогический совет	директор школы, заместители директора

3.2. Учебно-методическая, консультационная работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Форма работы	Ответственные
1	1. Требования к составлению рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе адаптированных.	август май (по запросам в течение года)	консультации	заместитель директора по УВР (методическое направление)
2	О работе с учащимися, претендентами на получение медалей	сентябрь	совещание при заместителе директора	заместители директора по УВР

3	Подготовка учителей к аттестации	в течение года	консультации	заместители директора по УВР
4	Обеспечение психолого-педагогической поддержки учащихся	в течение года	заседание МС	заместители директора, руководители ШМО учителей-предметников
5	Внедрение информационно-коммуникационных технологий в учебно-воспитательный процесс		открытые уроки в рамках предметных декад	руководители ШМО
6	Подготовка учащихся к интеллектуальным конкурсам	В течение года	педагогическая мастерская	заместители директора, руководитель ШМО учителей русского языка, литературы и истории; математики физики и информатики
7	Работа с творчески одарёнными детьми	январь (зимние каникулы)	педагогическая мастерская в рамках ШМО	заместители директора, руководитель ШМО
8	Сохранение и укрепление здоровья учащихся в образовательном процессе	март (весенние каникулы)	педагогическая мастерская в рамках ШМО	заместитель директора по ВР, руководитель ШМО
9	Оказание методической помощи в освоении педагогами тем по самообразованию. Ликвидация методических и педагогических затруднений	в течение года	консультации по запросам педагогов	заместители директора по УВР и ВР
10	Реализация предпрофильной подготовки и профильного обучения	1 раз в четверть	заседания рабочей группы	заместители директора по УВР и ВР
11	Реализация программы развития «Школа гражданского становления»	в течение года	заседания рабочей группы	заместители директора по УВР и ВР

3.3. Контрольно-оценочная работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Форма и методы работы	Ответственные
1	Выполнение единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время	в течение года	индивидуальные беседы	заместители директора по УВР, ВР

2	Посещение уроков с последующим анализом	в течение года	индивидуальные беседы	заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО
3	Посещение классных часов и внеклассных мероприятий с последующим анализом	в течение года	индивидуальные беседы	заместители директора по ВР, руководители ШМО

3.4. Работа школьных методических объединений

№	Содержание	Сроки	Форма и методы работы	Ответственные
1	Обсуждение и согласование рабочих программ, программ факультативных и кружковых, планов индивидуальных занятий. Сбор информации по УМК школы	сентябрь	заседания школьных МО	заместители директора, руководители ШМО
2	Планирование работы ШМО и анализ деятельности	май сентябрь	заседания школьных МО	заместители директора по УВР, руководители МО
3	Рассмотрение результатов итоговой аттестации учащихся основной и средней общеобразовательной школы за учебный год и принятие мер по повышению качества подготовки учащихся	сентябрь	заседания школьных МО, совещание при директоре	заместители директора по УВР, руководители ШМО
4	Применение информационно-коммуникационных технологий в деятельности учителя-предметника и классного руководителя.	в течение года	самообразование педагогов, открытые мероприятия, заседания ШМО	заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО
5	Предметные декады (мотивационная, профориентационная деятельность)	в течение года по особому графику	открытые уроки, мероприятия	заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО
6	Совершенствование оснащения учебных кабинетов	в течение года	планы развития кабинетов	заместитель директора по АХЧ, руководители ШМО
7	Ознакомление с новинками методической литературы	в течение года	заседания школьных МО	заместители директора, руководители ШМО

3.5. Деятельность методического совета

№	Содержание	Сроки	Форма и методы работы	Ответственные
1	<ol style="list-style-type: none">1. О результатах методической работы.2. Согласование плана методической работы на учебный год.3. Об итогах планирования работы на учебный год методическими объединениями.4. О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.5. Об аттестации педагогов.6. О проведении ВПР.	сентябрь	заседание методического совета	заместители директора по УВР
2	<ol style="list-style-type: none">1. О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.2. Об аттестации педагогических работников. Алгоритм составления отчёта о самообследовании деятельности учителя.3. Об оказании образовательных услуг сверх образовательной программы, в том числе на платной основе.4. О деятельности ШМО в рамках внедрения инновационных программ, современных технологий обучения.5. О поэтапной подготовке учащихся к ГИА.	декабрь	заседание методического совета	заместители директора по УВР
3	<ol style="list-style-type: none">1. О результатах репетиционных экзаменов в рамках подготовки выпускников основной и средней общей школы к государственной итоговой аттестации.2. Об итогах участия школьников в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах в рамках подпрограммы «На пути к успеху».	март	заседание методического совета	заместители директора по УВР

	4. О подготовке к Публичному докладу о результатах деятельности школы.			
4	1.Итоги работы школьных МО. 2. Самообследование и самооценка уровня методической работы школы в современных условиях	май	Заседание методического совета	заместители директора по УВР

3.6. Работа с молодыми специалистами

Организационные вопросы	Планирование и организация работы по предмету	Планирование и организация воспитательной работы	Работа со школьной документацией	Работа по самообразованию
СЕНТЯБРЬ				
Знакомство с традициями школы, правилами внутреннего трудового распорядка.	Изучение образовательных программ, методических записок, учебных пособий, стандартов. Составление рабочей программы, плана работы.	Планирование воспитательной работы на год.	Практическое занятие «Как вести классный журнал, журнал спецкурсов, элективных курсов»	Выбор темы самообразования. Составление плана работы по самообразованию.
ОКТАБРЬ				
Утверждение наставника, составление плана работы	Практическое занятие «Планирование триединой дидактической цели урока. Требования к современному уроку. Самоанализ урока». Совместная работа наставников с молодыми специалистами.	Методика проведения родительских собраний, их анализ. Посещение родительского собрания наставника.	Практическое занятие «Как работать с тетрадями, дневниками учащихся. Выполнение единых требований к их ведению».	Включение молодых специалистов в исследовательскую деятельность. наставники
НОЯБРЬ				
	Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся. Совместная работа с наставниками. Посещение уроков наставников. Анализ уроков, посещенных наставником.	Методика проведения классного часа, внеклассные мероприятия. Посещение классного часа педагогов-стажистов, его анализ.	Обсуждение результатов работы по итогам 1 четверти	Изучение психолого-педагогической литературы по проблеме самообразования
ДЕКАБРЬ				
	Посещение уроков. Самоанализ урока. Организация индивидуальной работы с учащимися.	Методика проведения внеклассных мероприятий, праздников.	Нормы оценок. Критерии выставления оценок по итогам успеваемости. Как вести протоколы родительских собраний.	Изучение психолого-педагогической литературы по проблеме самообразования.

ЯНВАРЬ				
	Планирование уроков. Анализ контрольных работ. Система их проверки и работа над ошибками	Психолого-педагогический подход к учащимся, предупреждение педагогической запущенности учащихся.	Составление характеристики на ученика по образцу.	Отчет молодых специалистов о работе по самообразованию.
ФЕВРАЛЬ				
	Методы активизации познавательной деятельности учащихся на уроках.			Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы.
МАРТ				
	Инновационные процессы в обучении. Новые технологии.	Посещение классного часа наставника. Его анализ.	Ведение личных дел учащихся.	Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы.
АПРЕЛЬ				
	Планирование урока. Посещение уроков. Самоанализ урока. Работа по организации повторения.		Собеседование по итогам года. Оформление всей документации.	Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику работы.
МАЙ				
Итоги работы за год. Характеристика стажера.	Методики организации и проверки ЗУН учащихся. Роль средств и методов в обучении.	Итоги воспитательной работы за год.	Итоги работы молодых специалистов с документами.	Итоги работы молодых специалистов по самообразованию за год.

3.7. Повышение квалификации учителей, их самообразования

№ п/п	Содержание	Сроки	Форма и методы работы	Ответственные
1	Посещение курсов повышения квалификации руководителями школы и учителями.	в течение года	курсы повышения квалификации дистанционные	администрация школы, руководители ШМО
2	Посещение конференций, методических семинаров, уроков творчески работающих учителей.	в течение года	семинары, открытые уроки, творческие мастерские	администрация школы, руководители ШМО

	Посещение городских конференций, методических семинаров, мастер-классов.	В течение года	конференции семинары, открытые уроки, творческие мастерские	администрация школы
3	Взаимопосещение уроков	в течение года	участие в подготовке, самоанализ и анализ уроков	заместители директора, руководители ШМО
4	Выбор тематики и отчеты по итогам самообразования	в течение года, по планам работы ШМО	творческие отчеты, открытые уроки и мероприятия	руководители ШМО, учителя

4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Совместное заседание ШМО учителей начальных классов, русского языка и литературы, математики по итогам повторения и контрольных работ	октябрь	заместитель директора по УВР начальной школы, среднего звена
2	Взаимопосещение уроков учителями начальной и основной школы	октябрь, март	заместитель директора по УВР начальной школы, среднего звена, учителя
3	Совместная проверка учителями начальной школы и литературы математики техники чтения, устного счёта обучающихся в 3-х, 4-х, 5-х классах	октябрь апрель	заместитель директора по УВР, методисты
4	Круглый стол по сохранению преемственности в обучении	ноябрь, апрель	заместители директора по УВР, руководитель ШМО учителей начальных классов, ШМО учителей математики, русского языка
6	Согласование и утверждение рабочих программ кружков	август-сентябрь	заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы
7	Проведение школьных олимпиад и интеллектуальных конкурсов по подпрограмме «На пути к успеху», подготовка к городским и окружным интеллектуальным мероприятиям	в течение года	заместители директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
8	Проведение мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья учащихся и	в течение года	Инженер по ТБ, руководители физической культуры

	педагогов по подпрограмме «Здоровое поколение»		
9	Проведение мероприятий по подпрограмме «Кем быть?!», направленных на формирование у учащихся интереса к будущей профессиональной деятельности	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
10	Проведение мероприятий по подпрограмме «Я – патриот!»	в течение года	Заместитель директора по ВР, руководители ШМО
11	Проведение мероприятий по подпрограмме «Семья и школа»	в течение года	Заместитель директора по ВР, руководители ШМО классных руководителей
12	Библиотечные уроки и мероприятия	по плану библиотеки	библиотекарь

5. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Календарный план воспитательной работы

Дата, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Модуль «Классное руководство»			
Согласно индивидуальным планам работы учителей - предметников			
Разговоры о важном (См. приложение)	1-11	В течении учебного года (по особому плану)	Классные руководители 1-11 классов
Россия-мои горизонты	6-11	В течении учебного года (по особому плану)	Классные руководители 6-11 классов
Международный день пожилых людей	1-11	03.10	Классные руководители
День памяти жертв политических репрессий (посещение городского митинга)	9-11	30.10	Учителя ШМО истории и обществознания
День спасателя (с приглашением сотрудников МЧС и Центроспас)	1-11	27.12	Классные руководители
День снятия блокады Ленинграда (с привлечением работников библиотек и музеев)	1-11	27.01	Классные руководители
День воинской славы России	1-11	02.02	Классные руководители
День русской науки	1-11	08.02	Классные руководители
День космонавтики	1-11	12.04	Классные руководители
Праздник Весны и Труда	1-11	01.05	Классные руководители
День Победы	1-11	09.05	Классные руководители
Модуль «Школьный урок»			
Согласно утвержденному расписанию педагогов-предметников			

Уроки в рамках декады учителей русского языка (по особому плану ШМО).	1-11	октябрь	Учителя предметники ШМО
Уроки в рамках декады наук естественного цикла (по особому плану ШМО).	1-11	ноябрь-декабрь	Учителя предметники ШМО
Уроки в рамках декады учителей математических наук (по особому плану ШМО).	1-11	январь	Учителя предметники ШМО
Уроки в рамках декады учителей ОБЖ, физической культуры (по особому плану ШМО).	1-11	февраль	Учителя предметники ШМО
Уроки в рамках декады наук эстетико-трудового цикла (по особому плану ШМО).	1-11	март	Учителя предметники ШМО
Уроки в рамках декады учителей иностранных языков (по особому плану ШМО).	1-11	апрель	Учителя предметники ШМО
Уроки в рамках декады учителей истории и обществознания (по особому плану ШМО).	1-11	май	Учителя предметники ШМО
День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом.	1-11	5 сентября	Учителя ШМО истории и обществознания
День славянской письменности и культуры	1-11	24 мая	Учителя ШМО русского языка и литературы
Модуль «Внеурочная деятельность»			
Разговоры о важном	1-11	В течении учебного года	Классный руководители начальных классов
Орлята России	1-2	В течении учебного года	Классный руководители начальных классов
ОФП	1-4	В течении учебного года	Классный руководители начальных классов
Подвижные шахматы	1-4	В течении учебного года	Классный руководители начальных классов
Функциональная грамотность	1-4	В течении учебного года	Классный руководители начальных классов
Народы России: дорога дружбы	1-4	В течении учебного года	Классный руководители начальных классов
Музыкальный театр	1-4	В течении учебного года	Классный руководители начальных классов
Информационная безопасность	1-4	В течении учебного года	Классный руководители начальных классов
Фабрика миров	1-4	В течении учебного года	Классный руководители начальных классов
Разговоры о важном	1-11	В течении учебного года	Классные руководители
Россия-мои горизонты	3	В течении учебного года	Классные руководители

Функциональная грамотность: учимся для жизни	5-9	В течении учебного года	Учителя - предметники
Функциональная (читательская) грамотность)	5-9	В течении учебного года	Учителя - предметники
Функциональная (финансовая) грамотность	5-9	В течении учебного года	Учителя - предметники
Лапта	5-9	В течении учебного года	Учителя - предметники
НВП (Строевая подготовка)	5-9	В течении учебного года	Учителя - предметники
НВП (Огневая подготовка)	5-9	В течении учебного года	Учителя - предметники
Экологичный образ жизни	5-9	В течении учебного года	Учителя - предметники
Математика. Вероятность и статистика.	5-9	В течении учебного года	Учителя - предметники
Основы программирования на PYTHON.	5-9	В течении учебного года	Учителя - предметники
Россия-моя история	5-9	В течении учебного года	Учителя - предметники
Первая помощь, основы преподавания первой помощи, основы ухода за больным»	5-9	В течении учебного года	Учителя - предметники
Проектно-исследовательская деятельность: гуманитарное направление	5-9	В течении учебного года	Учителя - предметники
Школа волонтера	5-9	В течении учебного года	Учителя - предметники
Биология. Проектно-исследовательская деятельность	5-9	В течении учебного года	Учителя - предметники
Памятные места моего края (музейное дело)	5-9	В течении учебного года	Учителя - предметники
Хоровое пение	5-9	В течении учебного года	Учителя - предметники
Ансамбль песни и пляски	5-9	В течении учебного года	Учителя - предметники
Моя история	10-11	В течении учебного года	Учителя - предметники
Международная журналистика	10-11	В течении учебного года	Учителя - предметники
Модуль «Самоуправление»			
Выборы органов самоуправления в классе	1-11	1-2 неделя сентября	Классные руководители
Планирование и совместная разработка ключевых классных дел	1-11	Раз в месяц	Классные руководители
Оформление классного уголка	1-11	Раз в месяц	Классные руководители, актив класса
Участие в волонтерских акциях	1-11	В течение уч.года	Классные руководители
День самоуправления, посвященный Дню учителя	1-11	октябрь	Педагог-организатор
Заседание ученического Совета «День рождения школы»	Совет старшеклассников	сентябрь	Классные руководители

Заседание актива школьного самоуправления	1-11	1 раз в четверть	Педагог-организатор
Новогодний переполох: подготовка к празднованию Нового года, работа мастерской Деда Мороза. Новогодние праздники	1-11	декабрь	Классный руководитель, актив класса
Работа актива по подготовке и проведению месячника военно-патриотического воспитания	1-11	январь	Классный руководитель, актив класса
Заседание членов актива, акция «Я помню, я горжусь»	1-11	апрель	Классные руководители
Организация отчетных собраний в классах	1-11	1 раз в четверть	Классные руководители
Участие в акциях, мероприятиях, проектах Российского движения школьников	1-11	В течении года	Классные руководители, актив класса
Модуль «Профориентация»			
Профдиагностика	5-11	Сентябрь	Педагог-психолог
Участие в игре на базе МАУК БИС PROFQUIZ	8	Сентябрь	Классные руководители
Участие в профпробах «Выбираешь ты»	10-11	Сентябрь	Шушпанова Л.Н.
Встреча с представителями Центра профориентации МАУК БИС «Твой выбор»	8	Сентябрь	МАУК БИС
Деловая игра «От проекта к бизнесу» ФПП	10-11	Сентябрь	Шушпанова Л.Н. ФПП
Профориентационная беседа «Моя будущая профессия»	10-11	Сентябрь	МАУК БИС
День школьного самоуправления. Профпроба профессии Учитель.	10-11	Октябрь	Воспитательная служба
Участие в мероприятиях от Арт-резиденции проект «Медиа-скилс»	10-11	Октябрь	Классные руководители
Встреча с представителем прокуратуры	10-11	Октябрь	Классные руководители
Школьный фестиваль «Профессии наших родителей»	1-4	Октябрь	Шушпанова Л.Н. Классные руководители
Школьный фестиваль «Все работы хороши!»	5-9	Октябрь	Шушпанова Л.Н. Классные руководители
Участие в профессиональных пробах «Профессия фармацевт»	9-11	Октябрь	Классные руководители
Участие в экскурсии в МАДОУ МО г. Нягань «Детский сад №2 «Сказка»	9-11	Октябрь	Классные руководители
Встреча с сотрудниками МЧС. В рамках	7-8	Октябрь	Классные руководители

Всероссийского открытого урока, посвященного 90-летию ГОРФ			
Участие в работе площадки на базе МАУК БИС «ШКОЛА:ВИП! Выбор! Интерес! Профессия!»	8	Ноябрь	Классные руководители
Профориентационная беседа с сотрудником отдела по работе с личным составом ОМВД по г.Нягани.	10-11	Ноябрь	Классные руководители
Участие в мероприятиях, посвященных вопросам поступления в высшие учебные заведения в сфере обеспечения государственной безопасности.	10-11	Ноябрь	Классные руководители
Профдиагностика с выдачей рекомендаций по выбору профессии каждому ученику (Учебно-деловой бизнес-центр от Центра занятости).	8-11	15.11 – 16.11	Классные руководители
Участие в профессиональном профквесте на базе БУ ПО ХМАО-Югры «НТК».	10-11	Декабрь	Классные руководители
Реализация программы «Город мастеров» на базе школьного оздоровительного лагеря	1-8	Октябрь-ноябрь Март	Начальник лагеря
Участие в профориентационно-развлекательной игре «PROFQUIZ»	7-8	Март	Классные руководители
Участие в Днях открытых дверей бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (в режиме онлайн)	9	Апрель	Классные руководители
Участие в городском Фестивале-конкурсе «Строим горд N»	4	Апрель	Классные руководители
Участие в экскурсии на очистные сооружения	8-11	Апрель	Классные руководители
Участие в профориентационной экскурсии на базе	8-11	Апрель	Классные руководители

Бюджетного учреждения ХМАО-Югры "Няганская городская станция скорой медицинской помощи"			
Участия в Дне открытых дверей БУ ХМАО-Югры «Няганский технологический колледж»	9-11	Май	Классные руководители
Участие в открытых онлайн-уроках на платформе «ПроеКТОриЯ»	1-11	Сентябрь - май	Классные руководители
Участие в муниципальном конкурсе «Предпринимательство сегодня».	1-11	Сентябрь - Ноябрь	Классные руководители
Участие в онлайн - мероприятиях в рамках Регионального форума «Финансовая грамотность для всех».	1-8	Сентябрь - май	Классные руководители
Участие в онлайн мероприятиях региональной площадки Всероссийского Фестиваля науки НАУКА 0+ на базе Югорского государственного университета	1-11	Сентябрь - май	Классные руководители
Участие во Всероссийском конкурсе эссе «День рубля» в рамках праздника «День Финансиста»	1-11	Сентябрь - май	Классные руководители
Участие в мероприятиях в рамках Дня финансовой грамотности	1-11	Сентябрь - май	Классные руководители
Участие в проекте «Будущий профессионал»	9	Сентябрь-ноябрь	Классные руководители
Участие в онлайн - мероприятиях «Большие вызовы»	5-11	Сентябрь - май	Классные руководители
Участие в профориентационных мероприятиях на платформе «Большая перемена»	5-11	Сентябрь - май	Классные руководители
Участие в мероприятиях на платформе «Билет в будущее»	5-11	Сентябрь - май	Классные руководители
Участие в мероприятиях в рамках Дня финансовой грамотности	5-9	Сентябрь - май	Классные руководители
Участие в программах на сайте «Цифровой Наноград»	5-11	Сентябрь - май	Классные руководители

Участие в региональной онлайн-олимпиаде по финансовой грамотности	10	Сентябрь - май	Классные руководители
Участие в чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia).	10	Сентябрь - май	Методист
Участие в Днях открытых дверей бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (в режиме онлайн)	10 -11	Сентябрь - май	Классные руководители
Участие в проф.пробах «Люди в белых халатах»	10-11	Сентябрь-май	Классные руководители
Клуб интересных встреч (знакомство с профессиями)	1-11	В течение года	Классные руководители
Модуль «Работа с родителями»			
Общешкольные, классные родительские собрания для обсуждения проблем воспитания и обучения	1-11	Постоянно не менее 4 раза в год	Классные руководители
Организация родительского патруля	1-11	В теч. года	Соц. педагог, кл. руководители
Заседания общешкольного Совета родителей	Председатели классных родительских комитетов	4 раза в год	Зам. директора по ВР, управляющий Совет школы
Индивидуальные беседы с родителями	1-11	В теч. года	Администрация школы, психолог, кл. руководители
Участие родителей в общешкольных мероприятиях	1-11	В теч. года	Классные руководители
Учет и обследование условий воспитания детей в неблагополучных, неполных и многодетных семьях	Учащиеся «группы риска»	Сентябрь-октябрь	Социальный педагог, кл. руководители
Организация индивидуальных психолого-педагогических консультаций по вопросам обучения и воспитания для родителей педагогически запущенных и слабоуспевающих школьников	1-11	По отдельному плану	Педагог-психолог, Кл. руководители.

Психолого-педагогические консилиумы	1-11	По отдельному плану	Заместители директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители
Модуль «Ключевые общешкольные дела»			
День Знаний. - Торжественная линейка «Здравствуй школа»; - классный час, посвящённый Дню Знаний, Дню рождения города.	1-11	01.09	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Всероссийская акция «Эко-школа»	1-11	01.09	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Всероссийский митинг «Без слов»	1-11	03.09	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Городские соревнования «Школа безопасности»	8-9	7-8 сентября	Педагоги ОБЖ
Осенний бал-2022	1-8	15.09	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Кросс нации-2022		17.09	Руководитель ШМО учителей физической культуры
Ярмарка осени - 2022	1-11	23.09	Руководитель ШМО учителей физической культуры
Акция «Голубь мира»	1-4	21.09	Классные руководители
День учителя в школе. «С любовью к Вам, Учителя!» поздравление учителей, концертная программа (День самоуправления)	1-11	05.10	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, Совет старшеклассников
Квиз «Умная Россия»	10-11	07.10	Педагоги-организаторы
Квиз «День в музее для российских кадет»	8-9	14.10	Педагоги-организаторы
День отца	1-11	16.10	Педагоги-организаторы
Ночной забег «Герой. Закат»	11	16.10	Педагоги-организаторы
Посвящение в Первоклассники	1-2	21.10	Педагоги-организаторы
Осенняя оздоровительная кампания	1-9	31.10-05.11	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Муниципальный этап Всероссийского конкурса хоровых коллективов	1-9	14 .10	Педагоги-организаторы
Фестиваль народного единства «Мы вместе-мы едины, посвященный Дню народного единства.	1-9	1-18.11	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители

Декада, посвящённая Дню матери	1-11	21-25.11	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
День неизвестного солдата (у памятника неизвестному солдату)	1-11	05.12	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
День Героев Отечества (знакомство со стендом «Земляки-герои»)	1-11	12.12	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Устный журнал: посвящённая Дню рождения округа ХМАО-Югра	6-11	09.12	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
День Конституции	1-11	12.12	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Новогодние праздники «Новогодний переполох»	1-11	19-22.12	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Конкурсы на лучшее новогоднее оформление классного кабинета	1-11	1-16.12	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Конкурс на изготовление снежной фигуры	1-11	1-16.12	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Конкурсы «Новогодняя игрушка»	1-11	01-16.12	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Муниципальное семейное спортивное мероприятие «Крепкая семья – крепкая Отчизна»	1-11	05-16.12	Зам. директора по ВР
Месячник «Люблю своё Отечество», посвящённый Дню Защитника Отечества	1-11	февраль	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Мероприятия, приуроченные к празднованию 80-летия разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	1-11	февраль	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Праздничный концерт «Всё начинается с женщины», посвящённый Международному женскому дню 8 марта	1-11	март	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Конкурс «Ученик года»	3-11	март – апрель	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
День Земли «Земля – наш общий дом»	1-11	апрель	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители

Акция «Георгиевская ленточка»	1-11	апрель-май	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Месячник, посвящённый Дню Победы в ВОВ	1-11	апрель-май	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Митинг у памятника Солдату-освободителю «Мы помним, мы гордимся»	1-11	май	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Праздничная линейка «До свидания начальная школа!»	4	май	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Школьный праздник «Звёздный час»	2-8,10	май	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
Международный день защиты детей	1-11	01.06	Начальник летнего лагеря, педагоги-организаторы
День эколога	1-11	05.06	Начальник летнего лагеря, педагоги-организаторы
Пушкинский день России	1-11	06.06	Начальник летнего лагеря, педагоги-организаторы
День России	1-11	12.06	Начальник летнего лагеря, педагоги-организаторы
День памяти и скорби	1-11	22.06	Начальник летнего лагеря, педагоги-организаторы
День семьи, любви и верности	1-11	08.07	Начальник летнего лагеря, педагоги-организаторы
День Государственного флага Российской Федерации	1-11	22.08	Педагоги-организаторы
День воинской славы России	1-11	25.08	Педагоги-организаторы
Акция «Добрые крышечки»	1-11	В течение года по планам ВР классов	Классные руководители, советы классов
Акция к международному дню детской книги	1-11	В течение года по планам ВР классов	Классные руководители, советы классов
Общероссийская добровольческая акция «Весенняя неделя добра»	1-11	В течение года по планам ВР классов	Классные руководители, советы классов
Акция «Будьте милосердны» посвященная международному дню милосердия	1-11	В течение года по планам ВР классов	Классные руководители, советы классов
Акция «Бессмертный полк»	1-11	В течение года по планам ВР классов	Классные руководители, советы классов

Благотворительная акция «Спешите делать добро»	1-11	В течение года по планам ВР классов	Классные руководители, советы классов
Трудовой десант	1-11	В течение года по планам ВР классов	Классные руководители, советы классов
«Неделя Здоровья»	1-11	В течение года по планам ВР классов	Классные руководители, советы классов
Создание стенгазет «Мы против наркотиков»	1-11	В течение года по планам ВР классов	Классные руководители, советы классов
День зимних видов спорта	1-11	В течение года по планам ВР классов	Классные руководители, советы классов
Акция «Гвоздика памяти» Акция «Письмо ветерану»	1-11	апрель	Классные руководители, советы классов
Работа по реализации городской Концепции развития социального добровольчества: участие в добровольческих акциях школы, города.	1-11	В течение года	Классные руководители, советы классов
Модуль «Внешкольные дела»			
Походы и экскурсии выходного дня	1-11	В течение года по планам ВР классов	Классные руководители, советы классов
Экскурсии в музей, знакомство с достопримечательностями города	1-11	В течение года по планам ВР классов	Классные руководители, советы классов
Посещение театров, выставок, концертов	1-11	В течение года по планам ВР классов	Классные руководители, советы классов
Выездные экскурсии из города	1-11	В течение года по планам ВР классов	Классные руководители, советы классов
Модуль «Профилактика и безопасность»			
Единый день профилактики (в сотрудничестве с субъектами профилактики)	1-11	еженедельно	классные руководители
Реализация программы по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в МАОУ г.Нягани «СОШ№1» (план см. в приложении)	1-11	В течение года	Социальные педагоги Педагоги-психологи Классные руководители
Месячник безопасности жизнедеятельности (профилактика ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, беседы,	1-11	сентябрь	Педагоги-организаторы

классные часы по ПДД, ПБ)			
Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	8-11	октябрь	Зам.директора по ВР, педагог-психолог
Профилактические акции ПДД	1-11	ежемесячно	классные руководители
Участие в ОПС	1-11	ежемесячно	классные руководители
Мастер-класс по оказанию первой помощи (Российский Красный Крест)	5-11	20-21.09	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы
Участие в Акции «Красная ленточка (Борьба со СПИДом)	1-11	05.12	Учителя биологии
Участие в городском конкурсе агитбригад «ЗОЖ»	6	25 ноября	Педагоги-организаторы
Региональный Чемпионате по первой помощи для школьников и студентов Российского Красного Креста	9-10	03.12	Зам. директора по ВР
Исполнение плана работы школьной службы примирения	1-11	В течение года	Зам. директора по ВР Соц.педагоги Педагоги-психологи
Исполнение плана мероприятий по профилактике экстремизма и укрепления межэтнических и межкультурных отношений	1-11	В течение года	Зам. директора по ВР Соц.педагоги Педагоги-психологи Классные руководители
Модуль Социальное партнерство			
Мероприятия в сотрудничестве с учреждениями культуры МО (библиотеки, дома культуры, музеи, кинотеатры).	1-11	В течение года (по особому плану)	Педагоги-организаторы
Мероприятия в сотрудничестве с учреждениями спорта МО (спартакиады учащихся, ШВЛ и пр.)	1-11	В течение года (по особому плану)	Педагоги-организаторы
Мероприятия в сотрудничестве с Центром «Патриот» (проведение кадетских занятий, слетов, спортивных соревнований)	1-11	В течение года (по особому плану)	Педагоги-организаторы

Мероприятия в сотрудничестве с Центром «Афганец» (юнармейское направление)	1-11	В течение года (по особому плану)	Педагоги-организаторы
Мероприятия в сотрудничестве с няганским станичным казачьим обществом (кадетское направление)	1-11	В течение года (по особому плану)	Педагоги-организаторы
Мероприятия в сотрудничестве с учреждениями города (образовательными, медицинскими, финансовыми, юридическими, промышленными и пр. с целью прохождения проф.проби посещения экскурсий)	1-11	В течение года (по особому плану)	Педагоги-организаторы
Мероприятия в сотрудничестве с НКО (проведение развлекательных мероприятий рамках оздоровительных кампаний).	1-11	В течение года (по особому плану)	Начальник лагеря
Модуль «Организация предметно-пространственной среды»			
Оформление внешнего вида здания, фасада, холла при входе в общеобразовательную организацию государственной символикой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (флаг, герб).	1-11	В течение года	Администрация МАОУ г.Нягани «СОШ №1»
Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации.	1-11	Еженедельно (понедельник, пятница)	Педагоги-организаторы
Изготовление, размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических) природы России, местности, предметов традиционной культуры и быта, духовной культуры народов России.	1-11	В течение года	Зам.директора по ВР

Разработка, оформление, поддержание, использование в воспитательном процессе «мест гражданского почитания» в помещениях общеобразовательной организации для общественно-гражданского почитания лиц, мест, событий в истории России; памятных досок.	1-11	В течение года	Администрация МАОУ г.Нягани «СОШ №1»
Оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях (холл первого этажа, рекреации), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчёты об интересных событиях.	1-11	В течение года	Педагоги-организаторы
Разработка и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн).	1-11	В течение года	Педагоги-организаторы
Разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе общеобразовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.	1-11	В течение года	Зам. диретора по безопасности

**План работы
классов гражданско-патриотического воспитания**

№ п/п	Название мероприятия	Для кого проводится	Сроки реализации	Исполнитель
Сентябрь				
1	Всероссийская военно-спортивная игра «Казачий сполох».	7-8 кл.	Сентябрь	Педагог-организатор Рыков А.Л.

2	XIV окружной кадетский сбор «Равнение на Победу!», посвященный Победе в Великой Отечественной войне.	9-10кл.	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Сезенина Н.В.
Октябрь				
3	Спартакиада учащихся кадетских классов по спортивным играм. Пионербол.	5-8 кл.	Октябрь	Педагоги кадетских классов
4	Подготовка и проведение праздника «Покров пресвятой Богородицы Заместитель директора по ВР Сезенина Н.В.».	5-9кл.	Октябрь	Классный руководитель 9в (кадетского) класса Сезенина Н.В.
Ноябрь				
5	Районный сбор Общественного движения «Казачий Дозор – Югра».	6-10 кл.	30 октября по 3 ноября	Педагог-организатор Рыков А.Л.
6	Встреча с героем России Дамиром Юсуповым.	9кл.	10 ноября	Педагог-организатор Рыков А.Л.
7	Слет юнармейских отрядов, посвященный дню рождения Михаила Тимофеевича Калашникова.		18-19 ноября	Преподаватель-организатор ОБЖ Щедров К.Ю.
8	Спартакиада учащихся кадетских классов по спортивным играм. Футбол.	5-11 кл.	Ноябрь	Педагоги кадетских классов
Декабрь				
9	Спартакиада учащихся кадетских классов по спортивным играм. Баскетбол.	5-8 кл.	Декабрь	Педагоги кадетских классов
10	Встреча-дискуссия с ветеранами МВД, ветеранами боевых действий в рамках Всероссийского проекта «Диалоги с Героями».	9кл.	13 декабря	Заместитель директора по ВР Сезенина Н.В.
11	Городская тематическо-тактическая спартакиада, приуроченная к 30-летию со дня принятия основного закона страны.	9-10 кл.	декабрь	Преподаватель-организатор ОБЖ Щедров К.Ю.
12	Митинг у памятника Солдату освободителю, приуроченный ко Дню Неизвестного Солдата.	5-11 кл.	3 декабря	Педагог-организатор Рыков А.Л.
13	Уроки мужества, приуроченные ко Дню Героев Отечества.	5-6кл.	9 декабря	Учителя ШМО истории и обществознания
14	Участие в городской игре по военно-спортивному многоборью «Призывники: «Служу России – 2024».	9-11кл	15-16 декабря	Преподаватель-организатор ОБЖ Щедров К.Ю.
15	Торжественная церемония посвящения в «Движение Первых» учащихся кадетских классов.	5кл.	13 декабря	Советник по воспитанию Ивенская А.В.
Январь				
16	Подготовка и проведение соревнований по пулевой стрельбе. Операция «Снайпер».	6-8 кл	Январь	Педагоги кадетских классов

17	Подготовка и проведение праздника «Рождество Христово»	6-9 кл.	Январь	Педагоги кадетских классов
Февраль				
18	Участие в месячнике оборонно-массовой работы (по особому плану).	5-11 кл	Февраль	Педагоги кадетских классов
19	Подготовка и участие в военизированной эстафете, посвященной Дню защитника Отечества.	5-8 кл.	Февраль	Преподаватель-организатор ОБЖ Щедров К.Ю.
20	Проведение фольклорного праздника «Масленица».	5-9 кл.	Февраль	Педагоги кадетских классов
21	Участие в военно – спортивной игре «Победа».	9-11	9-10 февраля	Преподаватель-организатор ОБЖ Щедров К.Ю.
Март				
22	Спартакиада учащихся кадетских классов по спортивным играм. Лыжные гонки.	5-8 кл	Март	Педагоги кадетских классов
23	Участие в окружном конкурсе «Лучший кадетский казачий класс».	9-11 кл.	Март	Педагоги кадетских классов
24	Участие в военно – спортивной игре «Зарница»	9-11кл	15-16 марта	Преподаватель-организатор ОБЖ Щедров К.Ю.
25	Боевые девчата.	5-9кл.	Март	Преподаватель-организатор ОБЖ Щедров К.Ю.
26	Подготовка и проведение праздника «Масленица».	5-9 кл.	Март	Педагоги кадетских классов
Апрель				
27	Подготовка и проведение праздника «Пасха Христова»	5-9 кл.	Апрель	Педагоги кадетских классов
Май				
28	Участие в месячнике, посвященном 78 годовщине победы в ВОВ (по особому плану).	5-11 кл	Май	Преподаватель-организатор ОБЖ Щедров К.Ю.
29	Организация и проведение конкурса «Лучший кадетский класс».	5-11 кл.	Май	Педагоги кадетских классов
30	Проведение торжественного мероприятия «Посвящение в кадеты».	5-11 кл	Май	Педагоги кадетских классов
31	Участие в окружном кадетском сборе «Равнение на победу».	8-10 кл.	Май	Педагог-организатор Рыков А.Л.
32	Участие в городском смотре строя и песни.	8-10 кл.	Май	Педагог-организатор Рыков А.Л.
33	Участие кадетского хора в городском фестивале «Дорогами войны».	6кл.	Май	Учитель музыки Коркина С.Н.
34	Участие в военно – спортивной игре «Орленок».	5-7 кл.	Май	Преподаватель-организатор ОБЖ Щедров К.Ю.
35	Встречи с ветеранами боевых действий и представителями Няганского станичного казачьего общества.	5-11 кл	В течение года	Заместитель директора по ВР Сезенина Н.В.

36	Сдача зачетов по ОФП, огневой подготовке, ОВП.	5-11 кл.	1 раз в четверть	Педагоги кадетских классов
----	--	----------	------------------	----------------------------

План работы по предупреждению дорожно - транспортного травматизма

№ пп	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Проведение уроков изучения Правил дорожного движения согласно программе	Ежемесячно	Педагог-организатор
2.	Беседа на тему: «Безопасный путь домой»	Сентябрь	Классные руководители 1-5 классов
3.	Выступление сотрудников ОГИБДД на заседании Совета родителей	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР
2.	Проведение на родительском собрании беседы «Будьте примером для детей в правильном поведении на дороге»	1 раз в полугодие	Зам. директора по ВР
3.	Организация практических занятий на школьной площадке, в детском автогородке	Сентябрь Май	Педагог-организатор
4.	Ведение курса внеурочной деятельности «Юные инспектора движения»	В течение года	Педагог-организатор
5.	Организация конкурсов на лучший рисунок, рассказ, исполнение стихотворения по безопасности движения	В течение года	Педагог-организатор
6.	Проведение бесед-“минуток” по профилактике несчастных случаев с детьми на дороге (в начальных классах ежедневно на последнем уроке)	В течение года	Классные руководители
7.	Участие в патрулировании отряда ЮИД в микрорайоне школы.	В течение года	Инспектор по профилактике дорожного движения
8.	Участие в проведении “Недели безопасности” (по плану школы)	Сентябрь Май	Зам. директора по ВР

План мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма ЮИД

<i>Мероприятие</i>	<i>Даты проведения</i>	<i>Классы</i>	<i>Ответственный</i>
Инструктажи «Правила дорожного движения в период каникул» с записью в журнале воспитательной работы класса.	Октябрь, декабрь, март, май	1-11	Классные руководители
Практические занятия во время следования детей на мероприятия: переход проезжей части по сигналу светофора, переход проезжей части по пешеходному переходу, тротуар и проезжая часть, правила поведения в	В течение года	1-5	Классные руководители, отряд ЮИД

общественном транспорте, знаки на дороге.			
Просмотр видеосюжетов, мультфильмов, видеороликов. Проведение викторины по ПДД.	Ежемесячно	1-7	Преподаватель-организатор ОБЖ
Посвящение первоклассников в пешеходы	Сентябрь-октябрь 2023 г.	1 классы	Преподаватель-организатор ОБЖ
Проведение профилактических акций, с привлечением отрядов юных инспекторов движения: «Внимание, дети!»	Сентябрь 2023 года	1-11	Преподаватель-организатор ОБЖ
«Неделя безопасности дорожного движения»	Сентябрь 2023 года		
«Детству - зеленый свет»	Октябрь 2023 года		
«Неделя памяти жертв ДТП»	Ноябрь 2022 года		
«Ради жизни на земле – соблюдайте ПДД!»	Ноябрь 2023 года		
«По зимней дороге – без ДТП»	Декабрь 2023 года		
«Как ответственный водитель, пристегни меня родитель»	Январь 2024 года		
«ПДД соблюдаем, безопасно шагаем»	Февраль 2024 года		
«Безопасным дорогам скажем ДА!»	Март 2024 года		
«Нам не все равно!»	Апрель 2024 года		
«Декада дорожной культуры»	Май 2024 года		
«Дороги Победы!»	Май 2024 года		
«Внимание, дети!»	Май-июнь 2024 года		
«Детству – безопасные дороги» «Внимание каждому»	Июль 2024		
Классные часы «Детский дорожно-транспортный травматизм. Причины и условия, способствующие ДТП», «Знай и соблюдай правила дорожного движения» и др. Уроки безопасности дорожного движения, разъяснительные и профилактические беседы, уроки по курсу ОБЖ	Ежемесячно	1-11	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители.
Оформление уголка по ПДД на 1 этаже школы	По мере поступления информации	1-11	Преподаватель – организатор ОБЖ

Практическая работа «Отработка с обучающимися безопасного маршрута следования от дома до школы и обратно по карте», размещение карты-маршрута в дневнике обучающихся.	Сентябрь	1 классы	Классные руководители
Инструктажи по ПДД на родительских собраниях с использованием информации из ГИБДД, СМИ с указанием в протоколе родительского собрания. Темы: «Проблема профилактики ДТП в семье», «Безопасность детей – забота взрослых», «Жизнь без ДТП», «Кто виноват в ДТП», «Дорожные ловушки», «Путь в школу и домой», «Если вы купили ребенку велосипед», «Как научить детей наблюдать за дорогой», «Знает ли Ваш ребенок ПДД», «Дети и транспорт».	Ежеквартально	1-11	Классные руководители
Организация и проведение сотрудниками Госавтоинспекции профилактических бесед, занятий по правилам дорожного движения и безопасного поведения на улично-дорожной сети с детьми и родителям (законными представителями) в образовательных учреждениях.	В течение года	1-11	Преподаватель-организатор ОБЖ
Организация и распространение методической литературы, печатной продукции (буклеты, листовки, плакаты), транслирование социальных роликов по обеспечению безопасности дорожного движения: использованию светоотражающих элементов, детских удерживающих устройств при перевозке детей-пассажиров.	В течение года	1-11	Преподаватель-организатор ОБЖ
Конкурс сочинений и рисунков «Письмо водителю», «Я-пешеход».	Ноябрь (день памяти жертв ДТП)	1-8	Преподаватель-организатор ОБЖ, учителя русского языка, учитель ИЗО
Выставка книг в школьной библиотеке по соблюдению ПДД.	Ноябрь, март, май	1-11	Библиотекарь

Проведение индивидуальных и групповых бесед с детьми, нарушающими и склонными к нарушению ПДД.	В течение учебного года	1-11	Преподаватель-организатор ОБЖ
Составление отчетов по профилактической работе по БДД в ГИБДД	В течение учебного года	-	Преподаватель-организатор ОБЖ
Контроль работы классных руководителей по профилактике БДД с обучающимися и родителями	В течение учебного года	1-11	Преподаватель-организатор ОБЖ, руководитель ШМО классных руководителей
Обеспечить контроль за соблюдением требований законодательства при организации групповых перевозок детей к месту отдыха и обратно, на экскурсии, мероприятия с массовым участием детей, в том числе обеспечением детей питанием и бутилированной водой в пути их следования железнодорожным, авиационным и автомобильным транспортом.	В течение учебного года	-	Заместитель директора по БОУ

План психолого-педагогического сопровождения учащихся

Направление работы	Средства и методы	Контингент	Ответственный	Срок исполнения
1.Диагностика				
1.Мониторинг познавательной активности и социальной адаптации обучающихся группы дошкольного обучения (входной, итоговый)	Комплексная Диагностика (Л.Я.Ясюкова)	Предшкольная группа	Педагог-психолог, классные руководители	11
2.Мониторинг уровня психологической готовности и адаптации ребенка к школьному обучению в следующих сферах (предпосылки формирования УУД) 1. Познавательная сфера 2. Личностная сфера 3. Коммуникативная сфера 4. Регулятивная сфера	Комплексная Диагностика (Л.Я.Ясюкова) «Лесенка» Методика «Кто я?» (модификация методики М. Куна)	1 класс	Педагог-психолог, классные руководители	09 05
3. Мониторинг уровня развития познавательной активности, личностного развития, а также социального статуса в коллективе: 1.Интеллектуальная сфера 2. Личностная сфера 3. Коммуникативная сфера 4. Регулятивная сфера	Тест на определение словесно-логического мышления Тест школьной мотивации Лускановой; Социометрический тест Комплексная	2,3,4 классы	Педагог-психолог, классные руководители	в течение года

	Диагностика (Л.Я.Ясюкова) «Лесенка»			
4. Мониторинг уровня развития познавательной активности, личностного развития, а также социального статуса в коллективе: 1. Познавательная сфера 2. Личностная сфера 3. Коммуникативная сфера 4. Регулятивная сфера	Опросник «Личностный рост», «Личностный опросник «ОТКЛЭ» Н.И. Рейнвальд, анкета «Субъективность учащихся в образовательном процессе», пословицы (методика С.М. Петровой), методика «Психологическая культура личности» (Т.А. Огнева, О.И. Мотков), «Учебная мотивация» (Г.А. Карпова)	5,6 классы	Педагог-психолог, классные руководители	в течение года
5. Углубленная индивидуальная диагностика сформированности познавательных УУД обучающихся с проблемами в обучении	Комплексная Методика «Анализ тревоги в классе», «Оценка уровня общительности» (тест Ряховского), Тест школьной тревожности» (Филлипе)	1,2,3,4,5,6,7,8,9 классы	Педагог-психолог, классные руководители	в течение года (по запросам педагогов и родителей)
6. Углубленная индивидуальная диагностика сформированности личностных и регулятивных УУД обучающихся с проблемами в поведении	Комплексная Методика «Анализ тревоги в классе»	1,2,3,4,5,6,7,8,9 классы	Педагог-психолог, классные руководители	в течение года (по запросам педагогов и родителей)
7. Изучение профессиональных интересов и склонностей учащихся.	Голланд, Пряжников, ТУР, Определение профессиональных склонностей, типа мышления. Анкета «Выбор».	9, 10, 11 классы	Педагог-психолог, классные руководители	в течение года
8. Индивидуальная диагностика учащихся, направленных на ТПМПК.	Комплексная	1-11 классы	Педагог-психолог, классные руководители	В течение года по запросу
9. Диагностика адаптации учащихся 5-х классов (Психологический анализ особенностей адаптации к школе)	Л.М Ковалева, Н.Н.Тарасова	5-е классы	Педагог-психолог, классные руководители	10-11 05
10. Диагностика адаптации учащихся 10-х классов	Осницкий	10 классы	Педагог-психолог	10-11
11. Определение уровня школьной тревожности.	Тест Филипса, Кондаша	1-11 классы	Педагог-психолог, классные руководители	В течение года по запросу
12. Определение удовлетворенностью школьной жизнью	Анкетирование	5-11 классы	Педагог-психолог, классные руководители	По запросу
13. Определение статусных характеристик учащихся Уровень притязаний и самооценки учащихся, ориентации на окружающих (коммуникативный компонент УУД).	Социометрия, фотография класса и т.п.	5-11 классы	Педагог-психолог, классные руководители	По запросу

Социометрия.				
14. Исследование особенностей познавательной и эмоционально-личностной сферы учащихся	Комплекс методик	5-9 классы	Педагог-психолог	По запросу
15. Определение типа школьной мотивации.	Методика определения школьной мотивации и эмоционального отношения к школе (Г.А. Карпова)	5-11 классы	Педагог-психолог, классные руководители	В течение года по запросу
16. Диагностика профессиональных интересов, представлений о будущей профессии, мотивов выбора профессии, типов профессии, готовности к профессиональному определению.	Комплексная «Карта интересов» А.Е Голомшток, «Анкета выпускника», методика определения профессионального личностного типа Голланда, Методика «Мотивы выбора профессии», Тест оценки готовности к профессиональному определению.	8 классы 9,11 классы	Педагог-психолог	В течение года по запросу
17. Определение дальнейшего профиля обучения	Диагностика	9 классы	Педагог-психолог	В течение года
18. Диагностика готовности к ГИА и ЕГЭ - опросник «Сенсорных предпочтений» - «Акцентуации характера» - «Многофакторный личностный опросник» - «Определение стиля обучения и мышления»	Комплексная - Оценка состояния хронического утомления - Тест-опросник Леонгарда-Шмишека (Акцентуации характера (гипертимность, застреваемость) - 16-факторный личностный опросник Р. Кеттелла (Личностные качества (самоорганизация и произвольность) - Методика диагностики тревожности, А.М. Прихожан (Эмоционально-характерологические качества (тревожность) - Характерологические качества (работоспособность, утомляемость)	9,11 классы	Педагог-психолог	В течение года
19. Оценка организованности классного коллектива.	Анкетирование	1-11 классы	Педагог-психолог, классные руководители, вожатые	В течение года по запросу
20. Проведение индивидуальной и групповой диагностической работы с учащимися по запросу педагогов школы.	Анкетирование, тестирование	Учащиеся	Педагог-психолог, классные руководители	В течение года по запросу
21. Диагностика личностных черт учащихся.	Тестирование	5-11 классы	Педагог-психолог, классные руководители	В течение года по запросу
22. Диагностика уровня творческой активности (мышления) учащихся	Тестирование	1-11 классы	Педагог-психолог, классные	В течение года по запросу

			руководители	
23. Диагностика педагогического коллектива	Диагностика психологических условий школьной образовательной среды. (социально-психологический климат)	Педагогический состав	Педагог-психолог	В течение года по запросу
24. Анкетирование на удовлетворенность родителями качеством образовательной среды	Анкетирование	Родители	Педагог-психолог	В течение года по запросу
25. Индивидуальная диагностика учащихся	В зависимости от проблемы	1-11 классы	Педагог-психолог	В течение года
26. Диагностика учебной деятельности, оценка внимания, памяти, мышления, уровень притязания и межличностных отношений	Тестирование	1-4 классы	Педагог-психолог	В течение года
27. Диагностика по ранней психологической диагностике виктимогенных качеств личности у подростков	Тестирование	5-9	Педагог-психолог	В течение года
2.Консультирование				
1. Индивидуальные консультации по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> • половозрастных и индивидуальных особенностей школьников; • по проблемам воспитания, обучения и развития детей; • по проблемам жизненного самоопределения, самовоспитания; • взаимоотношений с взрослыми и сверстниками; • по профилактике потребления обучающимися наркотических, психотропных и одурманивающих веществ, формирование ответственности за свое поведение; • разъяснительные лекции и беседы с учащимися и законными представителями, с описанием возможных ситуаций виктимогенного плана, причин их возникновения и оптимальных путей выхода из них; • консультирование родителей о том, что они несут ответственность за организацию досуга в вечернее время; • информирование родителей по теме: «Безопасное поведение детей в сети Интернет», • «Профилактика суицидов среди несовершеннолетних» • Ответственность за участие в несанкционированных митингах, демонстрациях, шествиях. «Ксенофобия», «Скулшутинг» • Профилактика буллинга в школе, виктимного поведения. • Профилактика жестокого обращения с детьми. 	Беседа, рекомендации; повышение уровня психологической компетенции, родительские собрания, семинары-практикумы	Родители и лица их заменяющие, учащиеся	Педагог-психолог	По запросу и в течение года

• Профилактика половой неприкосновенности несовершеннолетних.				
2. Индивидуальные консультации для классных руководителей 1-х, 5-х классов по результатам диагностики адаптации и готовности к обучению в школе 2-ой ступени и психологического мониторинга	Беседа, рекомендации	Педагогический состав	Педагог-психолог	11,05
3. Индивидуальные консультации для классных руководителей 10-х классов по результатам психологического мониторинга и диагностики адаптации	Беседа, рекомендации	Педагогический состав	Педагог-психолог	11,05
4. Индивидуальные консультации для родителей учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов, испытывающих трудности адаптации или дезадаптированных учащихся	Беседа, рекомендации	Родители	Педагог-психолог	По необходимости
5. Индивидуальные и групповые консультации для учителей и родителей по результатам психологического мониторинга интеллектуальной и личностной сферы учащихся	Беседа, рекомендации	Педагогический состав, родители	Педагог-психолог	По необходимости
6. Индивидуальные консультации для родителей учащихся, направленных на ППк и ТПМПК	Рекомендации	Родители	Педагог-психолог	По необходимости
7. Консультирование педагогов по вопросам обучения, воспитания и развития детей;	Беседа, рекомендации; повышение уровня психологической компетенции учителей.	Педагогический состав	Педагог-психолог	В течение года по запросу
8. Организация индивидуальных и групповых консультаций по вопросам профессиональных склонностей, интересов учащихся для педагогов и родителей.	Анализ информации, полученной в течение года	Родители и лица их заменяющие, Учащиеся 9-х классы	Педагог-психолог	В течение года по запросу
14- Консультирование педагогов по вопросам профессионального и личного роста.	Рекомендации	Педагогический состав	Педагог-психолог	В течение года по запросу
10. Индивидуальное психологическое консультирование родителей через ресурсы школьного сайта	Рекомендации	Родители и лица их заменяющие	Педагог-психолог	в течение года
3. Психопросвещение				
1. Проведение психолого-педагогических семинаров	Анализ, опрос, выступление,	Педагогический состав	Педагог-психолог	В течение года
2. Методические объединения учителей.	Выступление.	Классные руководители	Педагог-психолог	По запросу руководителей МО
3. Повышение уровня психологической компетентности	Оформление уголка психолога, брошюр, буклетов	Педагоги	Педагог-психолог	В течение года
4. Повышение уровня психологической компетентности	Рекомендации психолога на сайте школы	Родители Учащиеся	Педагог-психолог	В течение года
5. Тематические выступления на классных и общешкольных собраниях.	Выступление	Родители и лица их заменяющие.	Педагог-психолог, классные руководители	По необходимости в течение года и по запросу
6. Руководство научно-исследовательскими работами учащихся.		Учащиеся	Педагог-психолог	В течение года

7. Выявление учащихся, нуждающихся в психологической помощи.	Анализ диагностики, беседы с учителями и т.д.	Учащиеся	Педагог-психолог	В течение года
8. Предупреждение осложнений при переходе в среднее, старшее звено.	Тестирование учащихся, беседы с классными руководителями	5,10 классы	Педагог-психолог, классные руководители	В течение года
9. Занятия на развитие способностей учащихся	Психологические занятия.	1-11 классы	Педагог-психолог, классные руководители	В течение года
10. Повышение уровня психологической компетентности учащихся	Психологические часы общения (игры, конкурсы, беседы).	5-9 классы	Педагог-психолог, классные руководители	В течение года
11. Определение типа родительских установок.	Тестирование	1-11 классы	Педагог-психолог, классные руководители	По графику
12. Повышение уровня психологической компетентности учащихся	Классные часы	5-9 классы	Педагог-психолог, классные руководители	В течение года
4. Психопрофилактика				
1. Определение адаптивных возможностей учащихся.	Тест Филиппа, мотивация к обучению	1-е, 5-е классы	Педагог-психолог	09-10
2. Определение степени адаптированности вновь поступивших учащихся.	Методика «Наш класс» Тест «Дерево»	Младшие и средние классы. Старшие классы.	Педагог-психолог, классные руководители	По необходимости
3. Внутришкольный контроль	Психолого-педагогическая характеристика класса	По графику	Педагог-психолог	По необходимости
4. Родительские собрания	Адаптация. Подготовка к экзаменам. Выбор профессии. «Внимание: конфликт!»	1, 5 классы 10 классы 11, 9 классы 11, 9 классы	Педагог-психолог, классные руководители	В течение года
5. Информирование по результатам проведения психологической диагностики (индивидуальное и групповое) и итогам коррекционно-развивающих мероприятий.	Выступление	Родители и лица их заменяющие, педагоги.	Педагог-психолог	По запросу
6. Психологическое занятие	«Как понимать свои чувства и чувства других людей» «Как вести себя в стрессовых ситуациях»	1-11 классы	Педагог-психолог, классные руководители	По необходимости
7. Сплочение коллектива, развитие коммуникативных навыков.	Тренинговые занятия, Тренинг общения	1-11 классы, 5-7 классы	Педагог-психолог, классные руководители	По запросу
8. Определение барьеров педагогической деятельности.	Диагностика	Педагоги	Педагог-психолог	По запросу
9. Повышение уровня психологической компетентности педагогов, профилактика синдрома профессионального выгорания.	Тренинг	Педагоги	Педагог-психолог	По необходимости
10. Конкурсы международного и всероссийского уровня	Участие в тестировании	Учителя, учащиеся	Педагог-психолог, учителя предметники	В течение года
13. Профилактика девиантного поведения, наркозависимости, алкоголизма, табакокурения	Беседы «Первичная профилактика ПАВ» (сборник анкет, тестов)	5-10 классы	Педагог-психолог	В течение года

14. Профилактика жестокого обращения с детьми. Профилактика половой неприкосновенности несовершеннолетних.	Беседы, лекции, семинары	1-11кл	Педагог-психолог	В течение года
5.Развивающая и коррекционная работа				
1. Коррекционно-развивающие занятия на этапе адаптации учащихся 5-х классов при переходе в среднее звено школы.	Занятия, беседы, классные часы	5,6 классы	Педагог-психолог	В течение года
2. Коррекционно-развивающие занятия на развитие коммуникативных, регулятивных, личностных, познавательных навыков.	Занятия, беседы	1,2,3, 4 классы	Педагог-психолог	В течение года
3.Коррекционно-развивающие групповые занятия для 1-х классов, для детей имеющих низкий уровень адаптации.	Занятия, беседы	1 класс	Педагог-психолог	В течение года
4. Индивидуальная коррекционно-развивающая работа с учащимися школы по формирование основных УУД: 1. Работа с тревожными детьми; 2. Работа с застенчивыми детьми; 3. Формирование навыков общения; 4. Работа с гиперактивными детьми; 5. Работа с агрессивными детьми; 6. Формирование уверенности и адекватной самооценки.	Занятия, беседы	1-8 классы	Педагог-психолог	В течение года
5. Мотивация учения и адаптация к началу учебного года.	Занятия, беседы	1-11классы	Педагог-психолог	В течение года
6. Индивидуально- коррекционная работа с учащимися (по результатам психодиагностики и запросу педагогов).	Составление и реализация программы коррекционных занятий; подготовка стимульного материала.	учащиеся	Педагог-психолог	В течение года
7. Индивидуальная или групповая работа с отличниками учебы	Мини-тренинги, занятия, беседы	5-7классы	Педагог-психолог, классные руководители	В течение года
8. Индивидуальная или групповая работа с учащимися, имеющими трудности в обучении.	Мини-тренинги, занятия, беседа	1-9классы	Педагог-психолог, классные руководители	В течение года
9.Коррекционная работа с учащимися, состоящими на различного рода учетах, а также: • группы риска • одаренными детьми • опекаемыми • инвалиды	Мини-тренинги, занятия, беседы	1-11 классы	Педагог-психолог, классные руководители	В течение года
10. Психологическая подготовка к ОГЭ, ЕГЭ	Мини-тренинги, занятия, беседы	9,11 классы	Педагог-психолог, классные руководители	В течение года
6.Организационно-методическая работа				
1. Разработка диагностических тетрадей для учащихся	Анализ методической литературы; составление протоколов исследований.	1-11 классы	Педагог-психолог	В течение года

2. Оформление тематических папок.	Сбор и систематизация материалов.		Педагог-психолог	В течение года
3. Расширение картотеки диагностической методики, комплектование инструментария.	Анализ методической литературы; сбор стимульного материала к методикам.		Педагог-психолог	В течение года
4. Комплектование и систематизация картотеки коррекционных, развивающих методик и программ.	Анализ литературы; создание стимульного материала к программам, занятиям.		Педагог-психолог	В течение года
5. Оказание организационно-методической помощи учителям	Подбор литературы, Помощь в организации, разработке и проведении уроков самосовершенствования, классных часов, родительских собраний.		Педагог-психолог	По запросу.
6. Участие в заседаниях, совещаниях, педсоветах.	Систематизация материалов.		Педагог-психолог	В течение года
7.Обработка, анализ, обобщение результатов деятельности, интерпретация полученных данных	Систематизация материалов.		Педагог-психолог	В течение года
8.Заполнение отчётной документации.	Систематизация материалов.		Педагог-психолог	В течение года
9.Повышение психологических знаний через: а) учёбу на психологических семинарах б) обмен опытом коллег в) повышением квалификации на курсах г) изучение специальной литературы			Педагог-психолог	В течение года
10. Участие в ГМО педагогов-психологов и совещаниях: а) организационно-методическое совещание			Педагог-психолог	В течение года
11. Взаимодействие с психологами школьных и дошкольных образовательных учреждений	Развитие профессиональной компетентности педагогов и психолога. Обмен опытом, расширение кругозора и способности к рефлексии и анализу		Педагог-психолог	В течение года
12.Разработка памяток для родителей. Распространение памяток, информационных бюллетеней, информационных листов рекомендаций: «Насилие в отношении детей»				В течение года по запросу.

План работы социального педагога школы

1. Диагностика. Создание банка данных

№	Содержание	Ответственный	Сроки
1.	Сбор данных и оформление социального паспорта школы	социальный педагог	сентябрь
2.	Заполнение социальных паспортов класса.	соц. педагог, классные руководители	сентябрь
3	Составление актов обследования жилищно-бытовых условий (1-11 кл.)	социальный педагог, классные руководители	октябрь, май
4	Выявление обучающихся «группы риска», подлежащих особому контролю внутри школы (1-11 кл.)	социальный педагог	сентябрь
5	Выявление семей, подлежащих особому контролю внутри школы (1-11 кл)	социальный педагог, психолог	сентябрь
6	Оформление социальных паспортов учащихся и семей, имеющих детей «группы риска»	социальный педагог	сентябрь, октябрь
7	Пополнение банка данных на учащихся, состоящих на учете ВШУ, ПДН, КДН	социальный педагог	в течение года
8	Проведение диагностических мероприятий на выявление буллинг-структур в звене средней и старшей школы	социальный педагог	ноябрь

2. Работа по профилактике правонарушений. Работа с учащимися асоциального поведения и с семьями, находящимися в социально-опасном положении.

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Изучение микросреды, условий жизни ребенка, выявление интересов и проблем, потребностей, причины отклоняющего поведения и конфликтных ситуаций.	классные руководители (1-11 классы)	в течение года
2	Осуществление ежедневного контроля учета посещаемости и успеваемости детей «группы риска».	социальный педагог	ежедневно
3	Организация встреч со специалистами (здравоохранения, ОВД, психологи) для проведения профилактических бесед.	социальный педагог	в течение года
4	Организация занятости учащихся, детей «группы риска» в кружки и секции.	классные руководители 1-11 классы, социальный педагог	сентябрь
5	Разработка индивидуальных планов работы с учащимися, состоящими на профилактических учетах ПДН, КДН, ВШУ.	социальный педагог	сентябрь

6	Посещение на дому и составление актов обследования жилищных условий детей «группы риска»	социальный педагог	ежемесячно
7	Проведение индивидуальной профилактической работы с учениками «группы риска» (игры, беседы, занятия, тренинги).	социальный педагог, психолог	в течение года

3. Работа по охране прав детства.

№	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1	Выявление детей под опекой и детей-инвалидов (1-11 классы)	социальный педагог	сентябрь
2	Посещение каждого опекаемого на дому, для выявления проблем, и контроля	социальный педагог	ежемесячно
3	Контроль успеваемости и посещаемости опекаемых и детей с ОВЗ	социальный педагог, классные руководители	постоянно
4	Разработка плана работы с семьями, имеющих детей с ОВЗ	социальный педагог	сентябрь
5	Социально-психологическое тестирование учащихся 7-11кл (СПТ 2021)	социальный педагог, педагог-психолог	сентябрь
6	Организация летнего отдыха	Классные руководители, социальный педагог	Май-июнь июль

4. Работа по профориентации

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	Создание нормативно-правовой базы	социальный педагог	сентябрь-октябрь
2.	Создание банка данных об учебных заведениях.	социальный педагог	сентябрь-декабрь 2023г.
3.	Разработки и проведение классных часов, игр по реализации программы профориентации учащихся.	социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	в течении года
4.	Родительские собрания -Мир детей и мир взрослых: точки соприкосновения. -Изучение склонностей и способностей ребенка. -Шпаргалка для родителей. Помощь в период подготовки и сдачи выпускных экзаменов. -Родительское собрание для будущих 10 классников.	классные руководители, педагог-психолог	в течение года

5.	Разработка и выпуск методических рекомендаций по профориентации для учащихся, педагогов и родителей: - психология выбора профессии - использование игровых упражнений профориентационной работе - трудовое воспитание как условие эффективности профориентации старшеклассников - конфликты профессионального самоопределения	социальный педагог, педагог-психолог	в течение года
----	---	--------------------------------------	----------------

Беседы, лекции, тренинги

№ п/п	Мероприятие	Форма проведения	Ответственные	Сроки
1	Реализация программ «Здоровое питание», «Кем быть?»	Классные часы	Классные руководители, социальный педагог	в течение года
2	Оформление стенда по профориентации		социальный педагог	сентябрь
3	Проведение анкетирования, мониторинговых исследований по вопросам здорового питания, работы школьной столовой	анкетирование	социальный педагог	в течение года
4	Всероссийский урок безопасности школьников в сети интернет	урок	социальный педагог	октябрь
5	«Нет буллингу в школе!»	тренинг	социальный педагог	ноябрь
6	«Мои новые знакомые».	Проведение бесед с уч-ся 1 класса	социальный педагог	октябрь
7	Индивидуальные беседы с учащимися по профилактике употребления наркотических веществ	Индивидуальные беседы	социальный педагог	ноябрь
8	Акция «Здоровое питание – здоровое поколение»	конкурсы, викторины	социальный педагог	ноябрь
9	Проведение бесед с уч-ся по правилам поведения на зимних дорогах, водоёмах	Беседа, памятки	социальный педагог	декабрь
10	«Стили человеческого общения»	Беседа с уч-ся 9 кл	социальный педагог	Декабрь
11	Работа с учащимися старших классов «Поведение в общественных местах»	Беседа	Классные руководители, социальный педагог	Январь

12	Социологический опрос «Жизненные планы наших выпускников».	Опрос, беседа	социальный педагог	Январь
13	Работа по профориентации 9 кл.	Анкетирование	социальный педагог	Февраль
14	«Как справиться с плохим настроением, раздражением, обидой» тренинг для трудных подростков	Тренинг	социальный педагог	Февраль
15	«Скажи, НЕТ наркотикам!»	Беседа	социальный педагог	Март
16	День здоровья	экскурсия в природу с конкурсной программой	социальный педагог, классные руководители	Сентябрь, Май
17	Организация занятости подростков в летний период. Анализ работы за 2023-2024 учебный год.	Опрос	социальный педагог, классные руководители	май
18	Планирование работы на 2024-2025 учебный год			

**6. УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ.
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

План работы Управляющего совета школы

Сроки	Обсуждаемые вопросы	Ответственный
Сентябрь	Выборы кандидатуры секретаря Управляющего совета	Директор школы
	Публичный доклад о состоянии и результатах деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Нягань «Средняя общеобразовательная школа №1».	Директор школы
	О результатах государственной итоговой аттестации выпускников средней общей школы по итогам учебного года.	Зам. директора по УВР
	О согласовании образовательных программ, адаптированных общеобразовательных программ к реализации на уровнях начального, основного и среднего общего образования.	Зам. директора по УВР
	О формах и сроках проведения промежуточной аттестации учащихся 1-4, 5-8, 10 классов.	Зам. директора по УВР
Декабрь	Об утверждении плана работы Управляющего совета на учебный год.	Председатель Управляющего совета
	Об организации ГИА, о нормативной документации по проведению ГИА.	Зам. директора по УВР
	О результатах итогового сочинения (изложения) в 11 классе в рамках допуска к государственной итоговой аттестации.	Зам. директора по УВР
	О реализации внеурочной деятельности, дополнительного образования на уровнях начального, основного и среднего общего образования в образовательном учреждении.	Зам. директора по ВР
	О реализации программы гражданско-патриотического воспитания учащихся «Кадет» в образовательном учреждении.	Зам. директора по ВР
Февраль	Отчет директора школы о финансовой деятельности ОУ за истекший финансовый год.	Директор школы
	Согласование сметы расходов ОУ на год.	Директор школы
	Об организации горячего питания учащихся школы.	Социальный педагог
	О результатах деятельности образовательного учреждения в рамках подготовки обучающихся ГИА в форме ОГЭ, ЕГЭ.	Зам. директора по УВР
Апрель	Об организации промежуточной аттестации обучающихся.	Директор школы
	Об итогах реализации ФГОС на уровнях начального, основного и среднего общего образования.	Зам. директора по УВР , методисты
	Согласование (по представлению педагогического совета) компонента школьного учебного плана ОУ, профилей обучения, учебно-методических комплексов на следующий учебный год.	Зам. директора по УВР
	Об организации отдыха учащихся школы в период летних каникул.	Зам. директора по ВР
	О подготовке ОУ к новому учебному году.	Директор школы

План работы Совета родителей

№ п/п	Тема заседаний	Дата проведения	Ответственный
1	<p>№п/п Вопрос Ответственный</p> <p>1. О подготовительных работах к капитальному ремонту школы в 2023-2024 учебном году.</p> <p>2. Предоставление социальных мер поддержки семьям, проживающим в ХМАО-Югре.</p> <p>3. О работе ОВД по г. Нягани, направленной на предупреждение противоправных поступков, совершаемых несовершеннолетними обучающимися. Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних за совершение правонарушений и преступлений. Ответственность за террористическую и экстремистскую деятельность. Незаконные массовые акции. Ознакомление с телефоном доверия, единым номером 88002000122. О мероприятиях, направленных на предупреждение распространения наркомании среди подростков, об уголовной ответственности, предусмотренной законодательством РФ за незаконный сбыт или оборот наркотических средств.</p> <p>Профилактика незаконного потребления наркотических средств подростками и их вовлечение в преступную деятельность в данной сфере.</p> <p>4. Об организации работы по предупреждению нарушения ПДД учащимися ОУ.</p> <p>5. Об организации учебно-воспитательного процесса в 2023-2024 уч. году.</p> <p>6. Анализ ГИА 2022-2023 уч.года. Об эффективности реализации мероприятий по подготовке выпускников основной и средней общей школы к ГИА в 2023-2024 уч. году.</p> <p>7. Об организации горячего питания учащихся в 2023-2024 уч. году.</p> <p>8. Об организации внеурочной деятельности в образовательном учреждении в 2023-2024 уч.году.</p> <p>9. Об организации отдыха детей в период осенних каникул 2023 года в образовательном учреждении.</p> <p>10 Разное.</p>	октябрь	<p>Директор школы Карпушкина О.И.</p> <p>Главный специалист-эксперт КУ ХМАО-Югры «Агентство социального благополучия населения» Кокоулина Светлана Алексеевна Инспектор ПДН ОМВД РФ по г.Нягани старший лейтенант Данилова Наталья Валентиновна</p> <p>Инспектору ПДН ОМВД РФ по г. Нягани майор Барнашова Т.С.</p> <p>Инспектор по ПБДД ОГИБДД ОМВД России по г.Нягани сержант полиции Шумков Иоан Владиславович Зам. директора по УВР Овчинникова Т.А. Зам. директора по УВР Овчинникова Т.А.</p> <p>Социальный педагог Романенко Н.Н. Зам. директора по ВР Сезенина Н.В.</p> <p>Зам. директора по ВР Сезенина Н.В.</p>

			Директор школы Карпушкина О.И.
2	<p>Заседание 2:</p> <ol style="list-style-type: none"> О результатах успеваемости учащихся 2-9-х классов по итогам II четверти, 10-11 классов по итогам I полугодия. О результатах итогового сочинения (11 класс). О работе педагогов ОУ по подготовке учащихся к ГИА. О работе службы примирения (медиации) в образовательном учреждении. О профилактике суицидов среди учащихся школы. Практические советы родителям. Организация работы воспитательной службы. О результативности участия учащихся школы в городских соревнованиях, творческих конкурсах, интеллектуальных мероприятиях в период I полугодия. Оздоровительная кампания на весенних каникулах 2023-2024гг. Пропускной режим в ОУ. Правила техники безопасности в межсезонье (зима-весна) по дороге в школу и обратно. О работе ОВД по г. Нягани, направленной на предупреждение противоправных поступков, совершаемых несовершеннолетними обучающимися. Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних за совершение правонарушений и преступлений. Ответственность за террористическую и экстремистскую деятельность. Незаконные массовые акции. Ознакомление с телефоном доверия, единым номером 88002000122. О мероприятиях, направленных на предупреждение распространения наркомании среди подростков, об уголовной ответственности, предусмотренной законодательством РФ за незаконный сбыт или оборот наркотических средств. 	февраль	<p>Зам. директора по УВР Овчинникова Т.А.,</p> <p>Педагог-организатор Рамазанова Н.Г. Педагог-организатор Рамазанова Н.Г. Педагог-психолог Егорова Т.А.</p> <p>Педагог-психолог Ахматянова Г.Н.</p> <p>Педагог-организатор Брендель А.О.</p> <p>Педагог-организатор Ивенская А.В. Зам.директора по БОУ Зам.директора по БОУ</p> <p>Старший инспектор ОДН ОУУП и ПДН ОМВД РФ по г.Нягани майор полиции Королев Александр Олегович</p>

	<p>11. Об организации работы по предупреждению нарушений ПДД учащимися ОУ.</p> <p>12. Разное.</p>		<p>Инспектор по ПБДД ОГИБДД ОМВД России по г.Нягани сержант полиции Шумков Иоан Владиславович Директор школы Карпушкина О.И.</p>
3	<p>Заседание 3:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об организации ГИА выпускников 9-х и 11-х классов в 2024 году. 2. Об организации летнего отдыха детей 2024 года в образовательном учреждении. 3. О результатах участия обучающихся в воспитательных мероприятиях во 2 полугодии. 4. О реализации программы гражданско-патриотического воспитания «Кадет» в 2023-2024уч.г. 5. О соблюдении учащимися требований, предъявляемых к школьной форме. 6. О работе ОВД по г. Нягани, направленной на предупреждение противоправных поступков, совершаемых несовершеннолетними обучающимися. 7. Об организации работы по предупреждению нарушений ПДД учащимися ОУ. 8. О профилактических мероприятиях по пожарной безопасности, проводимых в ОУ. 9. О профилактике буллинга среди подростков. 10. Половая неприкосновенности и жестокое обращение с детьми: рекомендации психолога. 11. О подготовке ОУ к новому 2023-2024 учебному году. 	май	<p>Зам. директора по УВР Овчинникова Т.А. Педагог-организатор Брендель А.О. Педагог-организатор Брендель А.О. Зам. директора по ВР Сезенина Н.В.</p> <p>Зам. директора по ВР Сезенина Н.В.</p> <p>Зам. директора по ВР Сезенина Н.В.</p> <p>Старший инспектор ОДН ОУУП и ПДН ОМВД РФ по г.Нягани майор полиции Королев Александр Олегович</p> <p>Старший инспектор ОАГ капитан полиции Шумков Иоан Владиславович. Сотрудник МЧС Никитин Н.С.</p> <p>Педагог-психолог Егорова Т.А.</p> <p>Педагог-психолог Егорова Т.А.</p> <p>Директор школы О.И.Карпушкина</p>

План внутришкольного контроля в начальной школе

Контроль внутришкольной документации				
Месяц	Объекты контроля и его содержание	Цель контроля	Виды (формы) контроля	Ответственный
Август	Рабочие программы	Выполнение требований программы	фронтальный	Заместитель директора по УВР Руководитель МО
Сентябрь	Электронные классные журналы	Первичный контроль	Фронтальный	Заместитель директора по УВР
	Личные дела первоклассников	Правильность и своевременность оформления	Проверка личных дел	Заместитель директора по УВР классные руководители
Октябрь	Электронные классные журналы 1-4 классы	Выполнение программы, объективность выставления четвертных отметок	Проверка электронных журналов	Заместитель директора по УВР
Ноябрь	Отчёты учителей за 1 четверть	Анализ состояния документации учителей	Проверка отчётов учителей	Заместитель директора по УВР
	Тетради по русскому языку учащихся 2-х классов	Система работы над ошибками, объективность оценивания	Обзорный	Заместитель директора по УВР Руководитель МО
Декабрь	Прописи учащихся 1-х классов	Индивидуальная работа с учащимися	Фронтальный Взаимопроверка	Классные руководители
	Отчёты учителей за 1 полугодие	Анализ успеваемости и посещаемости уроков учащихся	Фронтальный проверка отчётов учителей	Заместитель директора по УВР
	Электронные классные журналы	Учёт посещаемости, выполнение программы	Фронтальный проверка электронных журналов	Заместитель директора по УВР
Январь	Рабочие программы	Выполнение практической части программы	фронтальный	Заместитель директора по УВР руководитель МО Сорокина Э.К.
Февраль	Тетради учащихся по русскому языку и математике, дневники учащихся 3-х классов	Учёт пропусков, система выставления оценок	Фронтальный Взаимопроверка	Руководитель МО Кл. руководители
Март	Отчёты учителей за 3 четверть	Анализ успеваемости и посещаемости уроков учащихся	Проверка отчётов	Заместитель директора по УВР
	Электронные классные журналы	Объективность выставления отметок	фронтальный	Заместитель директора по УВР

	Тетради по математике и русскому языку учащихся 4-х классов	Система работы над ошибками, объективность оценивания Готовность учащихся к переходу в среднее звено школы	Обзорный Класно-обобщающий контроль, проверка тетрадей	Заместитель директора по УВР Руководитель МО Сорокина Э.К.
Май	Электронные классные журналы	Выполнение программы, объективность выставления годовых отметок	Фронтальный проверка электронных журналов	Заместитель директора по УВР
	Личные дела учащихся	Выставление отметок за год	Фронтальный проверка личных дел	Заместитель директора по УВР
	Отчёты учителей за 4 четверть, учебный год	Анализ состояния документации учителей	Проверка отчётов учителей	Заместитель директора по УВР
Контроль качества обучения				
Сентябрь	Входные контрольные работы по русскому языку и математике во 2-4 классах Мониторинг успеваемости учащихся по русскому языку и математике	Диагностика уровня остаточных знаний. Организация повторения по итогам контрольных работ	Фронтальный письменная проверка знаний	Заместитель директора по УВР Кл. руководители
	Проверка техники чтения во 2-4-х классах	Диагностика уровня остаточных знаний. Организация индивидуальной работы по итогам проверки	Фронтальная	Заместитель директора по УВР Руководитель МО
	Обследование учащихся 1-х классов, ранее не посещавших МДОУ	Анализ уровня подготовленности к школе первоклассников	Персональный посещение уроков	Педагог-психолог, учитель-логопед, Заместитель директора по УВР
Октябрь	Посещение уроков в 5-х классах	Усвоение программного материала	Наблюдения при посещении уроков	Бывшие классные руководители
	Школьный тур олимпиады по математике, русскому языку среди учащихся 4-х классов		Умение применять знания в нестандартных заданиях, степень самостоятельности и творческой активности детей на олимпиаде	Заместитель директора по УВР
Ноябрь	Посещение уроков во 2-х классах	Усвоение программного материала	Посещение уроков	Заместитель директора по УВР Руководитель МО

Декабрь	Промежуточные контрольные работы	Усвоение программного материала за 1 полугодие	Промежуточный контроль	Заместитель директора по УВР
	Промежуточная педагогическая диагностика уровня готовности обучающихся 1-х классов по русскому языку и математике Посещение уроков в 1-х классах	Формирование первоначальных вычислительных навыков и письма	Посещение уроков	Заместитель директора по УВР
	Школьная олимпиада «Юниор» по математике, русскому языку, окружающему миру, чтению для учащихся 2-4-х классов	Умение применять знания в нестандартных заданиях, степень самостоятельности и творческой активности детей на олимпиаде	Проведение олимпиады	Заместитель директора по УВР, руководитель МО, орг. группа
Январь	Мониторинг эффективности реализации внеурочной деятельности и дополнительного образования		Посещение занятий	Заместитель директора по ВР Воронина Н.А.
Февраль	Посещение уроков в 3-х классах	Усвоение программного материала	Посещение уроков	Заместитель директора по УВР
Март	Диагностический модуль в рамках психолога - педагогического сопровождения обучающихся 4-х классов		Посещение уроков, наблюдения	педагог- психолог
	Посещение уроков в 4-х классах	Усвоение программного материала	Посещение уроков	Заместитель директора по УВР
	Городская олимпиада «Юниор – 2020»		Участие в олимпиаде «Юниор-2020»	Классные руководители 4-х классов
	Школьный конкурс исследовательских работ «Я - исследователь» для учащихся 1- 4-х классов (2 этап – защита проектов).		Проведение школьного тура	Заместитель директора по УВР руководитель МО, орг. группа
Апрель	Городской конкурс исследовательских работ «Я - исследователь» для учащихся 1- 4-х классов		Проведение школьного тура	Заместитель директора по УВР руководитель МО, орг. группа
Май	Всероссийские проверочные работы по математике, русскому языку, окружающему миру		Итоговый контроль	Заместитель директора по УВР
Контроль состояния преподавания				
Сентябрь	Адаптационный период учащихся 1-х классов	Анализ адаптации первоклассников	Посещение уроков, внеклассных мероприятий	Психолог, зам. директора по УВР

	Работа логопункта. Зачисление учащихся 1-х классов в логопункт	формирование предпосылок к продуктивному усвоению программного материала	Посещение занятий	Заместитель директора по УВР
	Организация внеурочной деятельности для учащихся 1-4 -х классов (ФГОС)	работа по сохранению здоровья детей	Посещение занятий	Заместитель директора по ВР Воронина Н.А.
	Входные контрольные работы по русскому языку и математике (2-4 классы)		Оценка уровня образовательных достижений учащихся 2-4-х классов	Заместитель директора по УВР Руководитель ШМО
Октябрь	Уроки в 5-х классах	Активизация работы педагогов по осуществлению преемственности в обучении	Посещение уроков	Классные руководители, Заместитель директора по УВР руководитель МО
Ноябрь	Класно-обобщающий контроль во 2-х классах	Уровень знаний программного материала	Посещение уроков, проверка тетрадей	Заместитель директора по УВР руководитель МО
Декабрь	Класно-обобщающий контроль в 1-х классах. Адаптация первоклассников	Уровень знаний программного материала Соблюдение здоровьесберегающих технологий	Посещение уроков, проверка тетрадей	Заместитель директора по УВР педагог- психолог
	Промежуточные контрольные работы по русскому языку и математике	Оценка уровня образовательных достижений учащихся 1-4-х классов	Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по УВР руководитель МО
Январь	Взаимопосещение уроков	Изучение работы учителей по сохранению здоровья детей на уроках	Фронтальный (наблюдение при посещении уроков)	Классные руководители, руководитель МО Заместитель директора по УВР
Февраль	Класно-обобщающий контроль в 3-х классах	Уровень знаний программного материала	Посещение уроков, проверка дневников, тетрадей	Заместитель директора по УВР руководитель МО
Март	Класно-обобщающий контроль в 4-х классах	Уровень знаний программного материала	Посещение уроков, проверка дневников, тетрадей	Заместитель директора по УВР руководитель МО
	Отчёт работы логопункта	Эффективность работы логопункта	Посещение занятий	Заместитель директора по УВР

Апрель	Всероссийские проверочные работы по математике, русскому языку, окружающему миру	Итоговый контроль	Заместитель директора по УВР	Приказ КОиН
Май	Промежуточная аттестация в соответствии с приказом	Реализация государственных образовательных стандартов	Фронтальный контроль, анализ контрольных работ	Заместитель директора по УВР
Работа с родителями				
Сентябрь	Объекты контроля и его содержание	Цель контроля	Виды (формы) контроля	Ответственный
	Индивидуальные консультации для родителей	Оказание педагогической помощи	Индивидуальные консультации	Заместитель директора по УВР Кл. руководители, психолог, логопед
	Родительские собрания в 1-х классах «Безопасность учащихся на дорогах города. Применение ремней безопасности, детских удерживающих устройств при перевозке детей» Коллективная разработка с родителями первоклассников схем безопасных маршрутов «Мой безопасный путь в школу и домой»	Единство требований к учащимся на уроках Беседа по ПДД в рамках профилактической акции «Внимание, дети!»	Проведение собраний, разработка маршрутных листов для учащихся 1-х классов «Дом-школа- дом»	Классные руководители
	Ярмарка «Дары осени» Конкурс поделок из природного материала	Взаимосвязь семьи и школы	Проведение ярмарки, конкурса	Кл. руководители
	Сбор заявлений на участие в школьном туре олимпиады по математике, русскому языку в 4-х классах	Взаимосвязь семьи и школы	Сбор заявлений	Кл. руководители 4-х классов
	Посещение семей первоклассников	Выявление жилищных условий учащихся	посещение семей.	Кл. руководители 1-х классов
	Праздник «Посвящение первоклассников в пешеходы» с участием инспектора ГИБДД Раздача светоотражающих значков учащимся 1--х классов	Взаимосвязь семьи и школы	Проведение праздника	Кл. руководители

Октябрь	Классные родительские собрания	Психологические особенности младших школьников Итоги 1 четверти	Проведение собраний	Классные руководители
	Участие в профилактической акции «Шагающий автобус»	Взаимосвязь семьи и школы, ОГИБДД	Акция	Кл. руководители
Ноябрь	Посещение уроков во 2-х классах	Взаимосвязь семьи и школы	Посещение уроков	Заместитель директора по УВР
	Индивидуальные беседы с родителями слабоуспевающих учащихся 2-4-х классов	Выявление причин низкой успеваемости учащихся	Персональный	Заместитель директора по УВР педагог- психолог
	Комплектование группы для занятий с будущими первоклассниками	Подготовка к школе	Прием заявлений от родителей	Заместитель директора по УВР психолог, логопед, Кл. руководители будущих первоклассников
	Флеш- моб "Засветись ради безопасности" «День памяти жертв ДТП»	Взаимосвязь семьи и школы	Акция	Кл. руководители
Декабрь	Родительские собрания в 1-4-х классах «Итоги 1 полугодия»	Итоги 1 полугодия	Проведение родительских собраний	Кл. руководители
	Участие в конкурсе новогодних игрушек	Взаимосвязь семьи и школы	консультации	Кл. руководители
	Участие в профилактической акции «Декада дорожной безопасности»	Взаимосвязь семьи и школы, ОГИБДД	Акция	Кл. руководители
Январь	Рассмотрение образовательного маршрута «Мой безопасный путь в школу» и организация пешеходных прогулок по данному маршруту	Взаимосвязь семьи и школы	Проведение родительских собраний	Кл. руководители
Февраль	«Весёлые старты» к Дню Защитника Отечества	работа по сохранению здоровья детей	Проведение эстафет	Рамазанова Н.Г.
	Установочное собрание для родителей будущих первоклассников Тематические беседы «Соблюдайте правила ДД. Будьте примером для своего ребёнка»	Подготовка детей к школе	Фронтальный	Заместитель директора по УВР психолог, логопед, Классные руководители будущих первоклассников

	Участие в профилактической акции "Сохрани жизнь маленькому пассажиру"	Взаимосвязь семьи и школы, ОГИБДД	Акция	Классные руководители
Март	Родительские собрания в 1, 2,4-х классах «Правила поведения учащихся на улицах города во время весенних каникул»	Итоги 3 четверти	Проведение собраний	Классные руководители
	Общешкольное собрание для родителей учащихся 3-х классов	Выбор модуля курса ОМРК и СЭ	Проведение собрания, сбор заявлений	Заместитель директора по УВР
	Участие в профилактической акции «Безопасные каникулы!»	Взаимосвязь семьи и школы, ОГИБДД	Акция	Классные руководители
Апрель	Городской конкурс исследовательских работ «Я - исследователь»	Взаимосвязь семьи и школы	Участие в конкурсе	Классные руководители
	Родительские собрания для родителей выпускных классов	Комплектование 5-х классов	Проведение собраний, сбор заявлений	классные руководители, Заместитель директора по УВР
	Участие в профилактических мероприятиях "Дорогу ребѐнку"	Взаимосвязь семьи и школы, ОГИБДД	Участие в мероприятиях	Классные руководители
Май	Участие в профилактической акции «Внимание, дети!», «Я - велосипедист» Встреча с инспектором ОГИБДД	Взаимосвязь семьи и школы, ОГИБДД	Участие в мероприятиях	Классные руководители
	Родительские собрания в 1-4-х классах на тему «Безопасность учащихся на дорогах города в летние каникулы»	Итоги года	Проведение собраний	Классные руководители

План внутришкольного контроля на уровнях основного и среднего общего образования

У С Л О В Н Ы Е О Б О З Н А Ч Е Н И Я:

Вид контроля:	Должностные лица:	Вид контроля:
Т - тематический	Д - директор	Форма контроля:
Ф - фронтальный	З - завуч среднего и старшего звена	О - обобщающий
Метод контроля:	ЗВР - зам. по воспитательной работе	ПО - предметно-обобщающий
Н - наблюдение	ЗХЧ - зам. по хозяйственной части	ТО - тематически-обобщающий
Б - беседа	ОП - ответственный. по питанию	КлО - классно-обобщающий
А - анализ	ПАК - председатель аттестационной комиссии	П - персональный
Х - хронометраж	ШМО - руководитель школьного методического объединения	Пр - предварительный
ППЗ - письменная проверка знаний	КлР - классный руководитель	Пм - промежуточный
Тс - тест	СП - соц. педагог	И - итоговый
КД - контрольный диктант	БК - библиотекарь	Вх - входной
УПЗ - устная проверка знаний	П - психолог	
ПУ – посещение уроков	МС - медицинская сестра	
	Итб – инженер по т\б	

А В Г У С Т

№ п/п	Объект контроля	Клас - сы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контр-роля	Форма контр-роля	Метод контр-роля	Кто прове-ряет
1.1. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ВСЕОБУЧА								
1.	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда.	5-11	Санитарное состояние кабинетов, школьной столовой, спортзала.	Установление соответствия санитарного состояния кабинетов, школьной столовой, спортзала.	Ф	О	Н Б	Д ЗХЧ медсестра З
2.	Выпускники 9, 11 классов	9,11	Сбор информации о дальнейшем определении выпускников 9, 11 классов	Анализ дальнейшего определения выпускников	Т	О	Б А	З КлР
3.	Классные руководители	1-11	Учет учащихся по классам, сбор сведений, состав ОШ-1. Комплектование 1,5,10 классов	Контроль за сохранением контингента учащихся	Т	О	Б А	З
1.2. КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ								
1.	Электронные журналы	5-11	Работа классных руководителей с	Соблюдение единых требований	Т	П	Н Б	З

			электронными журналами	при заполнении электронных журналов после проведенного инструктажа				
2.	Рабочие программы	5-11	Знание учителями требований Стандарта образования, учебного плана и программ, учебно-методического обеспечения по предмету	Выявление профессиональные затруднения учителей и оказание им помощи по составлению рабочих программ	Т	П	Б	3 РМО
II. ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ								
1.	Расстановка кадров	5-11	Знание учителями учебной нагрузки, нагрузки по дополнительному образованию на новый уч. год и своих функциональных обязанностей.	Уточнение и корректировка распределения нагрузки на новый учебный год, выявление вакансий.	Т	Пр	Н Б	3 РМО
III. УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА ШКОЛЫ								
1.	Учебные кабинеты		Состояние учебных кабинетов, паспортизация	Степень готовности кабинетов к новому учебному году, наличие паспорта кабинета	Ф	О	Н Б А	Д, З, ЗХЧ ЗВР, РМО

СЕНТЯБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Клас - сы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид конт - роля	Форма конт- роля	Метод конт- роля	Кто про веря ет
1.1. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ВСЕОБУЧА								
1.	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда.	1-11	Стенды и документация по технике безопасности в спортзале, кабинетах физики, химии, трудового обучения, информатики	Наличие стендов и ознакомление учащихся с правилами техники безопасности на рабочем месте с записью в журнале инструктажа	Т	П	Н Б	З
2.	Работа с больными детьми.	1-11	Организация обучения больных детей на дому	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий с учащимися, обучающимися на дому и заочно	Т	П	Н Б	З
3.	Обеспечение учащихся бесплатным и льготным питанием.	1 – 11	Банк данных (детей, нуждающихся в бесплатном питании).	Своевременное составление списков и оформление документов на	Т	П	Б	3 СП

				льготное питание учащихся классными руководителями.				
4.	Комплектование кружков, элективных курсов.	1-11	Работа учителей по вовлечению обучающихся во внеурочную деятельность, в элективные курсы.	Качество организации комплектования групп для занятий в кружках.	Т	П	Н Б	3
5.	Учащиеся 1-11 классов	1-11	Своевременное прохождение профилактического медосмотра	Отслеживание состояния здоровья детей школьного возраста.			А	КЛР МС
6.	Работа с детьми, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	5-11	1. Внеурочная работа учителей с одаренными детьми. 2. Школьные олимпиады	1. Индивидуальный подход на уроках к учащимся, имеющим повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. 2. Участие детей в школьных олимпиадах.	Т		Н Б	3, РМ О
1.2. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ УЧАЩИХСЯ								
1.	Техника чтения	5-6	Умения и навыки учащихся 5, 6 кл. при чтении незнакомого текста	Качество овладения умениями и навыками сознательного, правильного, беглого выразительного чтения.	Т	ПО	УПЗ Б А	3 РМ О
2.	Устный счет	5-6	Умения и навыки учащихся 5-6 классов при устном счете	Качество овладения навыками устного счета	Т	ПО	УПЗ Б А	3 РМ О
3.	Результативность обучения за НШ	5-е	Мониторинг по математике и русскому языку "Итоги НШ"	Анализ уровня сформированности ЗУН за курс начальной школы по математике и русскому языку.	Т	ПО	ППЗ А	3, РМ О
4.	Административные контрольные работы по русскому языку и математике	5-11	Мониторинг ЗУН по предметам учебного плана	Анализ уровня сформированности ЗУН по предметам учебного плана	Т	ПО	ППЗ А	3, РМ О
1.	Согласование и утверждение рабочих программ	5-11	Рабочие программы	Качество составления рабочих программ, спецкурсов, элективных курсов и кружковых программ на новый уч. год	Т	П	Н Б	3, РМ О

2.	Тетради	5-11	Тетради для контрольных и лабораторных работ (взаимопроверка в м/о)	Соблюдение единого орфографического режима при ведении тетрадей для контрольных и лабораторных работ	Т	П	А	З РМ О
3.	Дневники	5-11	Дневники учащихся группы «риска»	Наличие дневников и соблюдение единого орфографического режима при их ведении, работу классных руководителей и родителей.	Т	КО	Н А	СП
4.	Личные дела	5-11	Личные дела учащихся	Проконтролировать своевременность, правильность оформления и ведения личных дел учащихся классными руководителями.	Т	КО	Н А	ПО

ОКТАБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Клас - сы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид конт - роля	Форма конт- роля	Метод конт- роля	Кто про веря ет
1.1. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ВСЕОБУЧА								
1.	Посещаемость занятий учащихся	5, 10	Посещаемость школьных занятий учащимися (уроки, журналы).	Анализ посещаемости учебных занятий учащимися 5,10 классов	Т	О	Н Б	З СП
2.	Домашнее задание	5,10	Задания на дом (уроки, журналы, дневники)	Соответствие дозировки домашнего задания учащимся 5-х кл. по ряду предметов (выборочно).	Т	КлО	Н Б	З
3.	Работа с отстающими детьми	5-9	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Качество проведения индивидуальных занятий с отстающими детьми	Т	Пр	Н Б	З РМ О
4.	Работа с "трудными" учащимися и неблагополучными семьями.	5-9	Посещение занятий "трудными" учащимися и подготовка к урокам.	Предупреждение неуспеваемости "трудных" учащихся в 1 четверти	Т	Пр	Н Б	З ЗВР СП
5.	Работа с детьми, имеющими высокую мотивацию к	5-11	1. Внеурочная работа учителей с одаренными детьми.	1. Индивидуальный подход на уроках к учащимся, имеющим	Т	Пр	Н Б	З, РМ О

	учебно-познавательной деятельности		2. Школьные и городские олимпиады	повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. 2. Участие детей в школьных олимпиадах.				
1.2. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ								
1.	Преемственность	5,10	Единство требований учителей-предметников работающих в 5, 10-х кл	Выполнение требований по преемственности в 5-х кл.	Т	КлО	Н Б	Д, З,, В, П
2.	Учителя, работающие в 5,10 классах и учащиеся 5,10 классов	5,10	Класно-обобщающий контроль	Адаптация учащихся 5, 10 классов на новом уровне обучения.	Т	КлО	Н Б А ПУ	Д З СП П
1.3. КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ								
1.	Электронные журналы	5-9	Работа с журналами (классные, индивидуальные, элективные, спецкурсы)	Соблюдение единых требований при заполнении электронных журналов и объективность выставления оценок за 1 четверть.	Т	П	Н Б А	З
2.	Дневники	5, 10	Работа кл. руководителя, учителя, родителей и учащихся с дневниками	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников кл. руководителями и родителями	Т	КлО	Н Б А	З
1.4. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНАМ								
1.	Утверждение комплексного плана мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации.	9, 11	Работа учителей с учащимися выпускных классов	Организация работы с учащимися по подготовке к экзаменам по выбору в форме ОГЭ и ЕГЭ.	Т	ПО	Н Б	З РМ О
2.	Репетиционные экзамены по подготовке к итоговому сочинению	11	Репетиционные экзамены по подготовке к итоговому сочинению	Результативность работы учителей с учащимися по подготовке к итоговому сочинению	Т	КлО	Н Б	З РМ О
3.	Репетиционные экзамены по русскому языку, математике, по выбору	9, 11	Репетиционные экзамены в форме ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку,	Результативность работы учителей с учащимися по подготовке к	Т	КлО	Н Б	З РМ О

			математике, по выбору	итоговой аттестации				
II. ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ С КАДРАМИ								
1.	Работа с молодыми специалистами		Работа наставников с молодыми специалистами.		Т	П	Б	РМ О, 3

НОЯБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Клас-сы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид конт-роля	Форма конт-роля	Метод конт-роля	Кто прове-ряет
-------	-----------------	---------	---------------------	---------------	---------------	-----------------	-----------------	----------------

1.1. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ВСЕОБУЧА

1.	Посещаемость занятий учащихся	9	Учет посещаемости занятий	Анализ посещаемости учебных занятий учащимися 9 классов	Т	КлО	Н Б А	3, СП
2.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	5-11	1. Работа учителя на уроке и индивидуальные занятия с учащимися 2. Городская олимпиада	1. Индивидуальный подход на уроках к детям, имеющим повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности и своевременное проведение индивидуальных занятий 2. Участие детей в городских олимпиадах	СЗ			

1.2. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ

1.	Учителя, работающие в 9 классах и учащиеся 9 классов	9	Классно-обобщающий контроль	Система контроля и учета знаний, уровень требований к знаниям учащихся, индивидуализация и дифференциация в обучении. Методы активизации познавательной деятельности на уроке	Т	КлО	Н Б А ПУ	Д 3 СП П
----	--	---	-----------------------------	---	---	-----	-------------	----------------

1.3. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНАМ

1.	Репетиционные экзамены по русскому языку, математике и по выбору	9, 11	Репетиционные экзамены в форме ОГЭ и ЕГЭ по математике, русскому языку, по выбору	Результативность работы учителей с учащимися по подготовке к итоговой аттестации	Т	КлО	Н Б	3 РМО
----	--	-------	---	--	---	-----	-----	----------

1.4. КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ

1.	Дневники	9	Работа кл. руководителя, учителя, родителей и учащихся с дневниками	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников кл. руководителями и родителями	Т	КлО	Н Б А	3
----	----------	---	---	--	---	-----	-------	---

ДЕКАБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Клас - сы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид конт - роля	Форм а контр оля	Мето д контр оля	Кто пров еряе т
1.	Посещаемость занятий учащимися	11	Работа кл. руководителей.	Анализ работы кл. руководителей по контролю за посещаемостью занятий учащимися, склонными к пропускам уроков.	Т	П	Б А	3 СП
2.	Работа с детьми, испытывающим и затруднение в изучении материала	5-11	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся 5-11 классов	Т	П	Н Б А	3 РМ О
3.	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда.	5-11	Подготовка школы к празднованию Нового года	Своевременное проведение инструктажа кл. руководителями по технике безопасности и обращении с пожароопасными предметами при проведении Новогодних мероприятий	Ф	О	Н Б	Д 3
4.	Работа с "трудными" учащимися и неблагополучными семьями	5-9	Успеваемость и посещаемость "трудными" учащимися	Отслеживание систематичности подготовки к урокам и посещения учебных занятий "трудными" учащимися	Т	П	Н Б А	3 СП

5.	Работа с больными детьми.		Индивидуальные занятия с учащимися, обучающимися на дому	Своевременность проведения учителями индивидуальных занятий и прохождения программ с учащимися, обучающимися на дому.	Т	П	Н Б	3
7.	Обеспечение учащихся бесплатным и льготным питанием.	5 – 9	Банк данных (детей, нуждающихся в бесплатном питании).	Своевременное составление списков и оформление документов на льготное питание учащихся кл. руководителями.	Т	П	Б	3 ОП
1.	Учителя, работающие в 11-х классах и учащиеся 11-х классов	11	Классно-обобщающий контроль	Система контроля и учета знаний, уровень требований к знаниям учащихся, индивидуализация и дифференциация в обучении. Методы активизации познавательной деятельности на уроке	Т	КлО	Н Б А ПУ	ДЗ СП П
1.	Обученность учащихся	5-11	Административные контрольные срезы по предметам учебного цикла	Изучение результативности обучения за 1 полугодие	Т	ПО	ППЗ А	3 РМ О
1.	Репетиционные экзамены по русскому языку, математике, по выбору	9, 11	Репетиционные экзамены в форме ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, математике, по выбору	Результативность работы учителей с учащимися по подготовке к итоговой аттестации	Т	КлО	Н Б	3 РМ О
1.	Выполнение государственных программ	5-11	Государственные программы, программы кружков и факультативных занятий	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1 полугодие	Т	П	Н Б	3 РМ О
2.	Электронные журналы	5-11	Работа с журналами (классные, индивидуальные,	Соблюдение единых требований при заполнении	Т	П	Н Б А	3

			элективные, спецкурсы)	электронных журналов и объективность выставления оценок за 1 полугодие.				
3.	Дневники	11	Работа кл. руководителя, учителя, родителей и учащихся с дневниками	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников кл. руководителями и родителями	Т	КлО	Н Б А	3

ЯНВАРЬ

№ п/п	Объект контроля	Клас - сы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид конт - роля	Форма конт- роля	Мето д конт- роля	Кто прове ряет
1.	Посещаемость занятий учащимися	8	Посещаемость учащимися индивидуальных занятий, предметных кружков, элективных курсов, учебных практикумов	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	Т	П	Н Б	3, СП
2.	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда.	5-11	Работа учителей - предметников	Соблюдение техники безопасности на уроках труда, химии, физики, физкультуры, информатики	Т	П	Н Б	ДЗ Итб
3.	Работа с отстающими по итогам I полугодия	5-11	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся 5-11 классов	Т	П	Б	3, РМО
4.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	5-11	Работа учителя на уроке и индивидуальные занятия с учащимися	Индивидуальный подход на уроках к детям, имеющим повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	Т	П	Н Б А	3 РМО
1.2. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ								
1.	Учителя, работающие в 8-х классах и	8	Классно-обобщающий контроль	Система контроля и учета знаний, уровень требований	Т	КлО	Н Б А ПУ	ДЗ СП П

	учащиеся 8-х классов			к знаниям учащихся, индивидуализация и дифференциация в обучении. Методы активизации познавательной деятельности на уроке				
1.3. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ УЧАЩИХСЯ								
1.	Облужённость учащихся по русскому языку и литературе	6-11	Административный контрольный срез	Изучение результативности обучения	Т	Пм	И-С А	3 РМО
1.4. КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ								
1.	Дневники	8	Работа кл. руководителя, учителя, родителей и учащихся с дневниками	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников кл. руководителями и родителями	Т	КлО	Н Б А	3
1.5. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНАМ								
1.	Репетиционные экзамены по русскому языку, математике, по выбору	9, 11	Репетиционные экзамены в форме ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, математике, по выбору	Результативность работы учителей с учащимися по подготовке к итоговой аттестации				

ФЕВРАЛЬ								
№ п\п	Объект контроля	Клас-сы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид конт-роля	Форма конт-роля	Метод конт-роля	Кто проверяет
1.1. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ВСЕОБУЧА								
1.	Посещаемость занятий учащимися	7	Учет посещаемости учащимися школьных занятий	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	Т	КлО	Н Б	3 СП
1.2. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ								
1.	Учителя, работающие в 7-х классах и учащиеся 7-х классов	7	Классно-обобщающий контроль	Система контроля и учета знаний, уровень требований к знаниям учащихся, индивидуализация и дифференциация в обучении.	Т	КлО	Н Б А ПУ	Д 3 СП П

				Методы активизации познавательной деятельности на уроке				
1.3. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНАМ								
1.	Подготовка к экзаменам	9, 11	Репетиционные экзамены в форме ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, математике, по выбору	Результативность работы учителей с учащимися по подготовке к итоговой аттестации	Т	КЛО	БН	ДЗ
1.4. КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ								
1.	Дневники	7	Работа кл. руководителя, учителя, родителей и учащихся с дневниками	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников кл. руководителями и родителями	Т	КЛО	НБ А	З

МАРТ

№ п/п	Объект контроля	Клас - сы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид конт-роля	Форма конт-роля	Мет од конт-роля	Кто пров еряе т
1.1. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ								
1.	Посещаемость занятий учащимися	6	Посещаемость учащимися индивидуальных занятий, предметных кружков, элек. курсов.	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	Т	П	НБ	З СП
2.	Учителя, работающие в 6-х классах и учащиеся 6-х классов	6	Классно-обобщающий контроль	Система контроля и учета знаний, уровень требований к знаниям учащихся, индивидуализация и дифференциация в обучении. Методы активизации познавательной деятельности на уроке	Т	КЛО	НБ А ПУ	ДЗ СП П
1.3. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНАМ								
1.	Подготовка к экзаменам	9, 11	Репетиционные экзамены в форме ЕГЭ и ОГЭ по выбранным предметам	Результативность работы учителей с учащимися по подготовке к итоговой аттестации	Т	КЛО	БН	ДЗ

1.4. КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ

1.	Электронные Журналы	5-11	Работа с журналами (классные, индивидуальные, элективные, спецкурсы)	Соблюдение единых требований к заполнению электронного журнала и объективность выставления оценок за 3 четверть, инструктаж по технике безопасности	Т	П	НБ А	3
2.	Дневники	6	Работа кл. руководителя, учителя, родителей и учащихся с дневниками	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников кл. руководителями и родителями	Т	КЛО	НБ А	3

АПРЕЛЬ

№ п/п	Объект контроля	Клас - сы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид конт-роля	Форма конт-роля	Метод конт-роля	Кт о пр ов е р я е т
1.1. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ								
1.	Посещаемость занятий учащимися	5-11	Работа кл. руководителей	Анализ работы по контролю за посещаемостью занятий учащимися.	Т	ТО	НБ А	3 С П
2.	Домашнее задание	9,11	Дозировка домашнего задания	Состояние работы по дозировке домашнего задания в период подготовки к экзаменам	Т	П	НБ	3
3.	Работа с отстающими по результатам III четверти	7-9	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Посещаемость занятий отстающими учащимися.	Т	П	НБ	3
4.	Работа с "трудными" учащимися и неблагополучными семьями	5-11	Посещение занятий "трудными" учащимися	Анализ работы с "трудными" учащимися	Т	П	НБ	3 С П
1.2. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ								
1.	Учителя географии	5-11	Методика преподавания	Организация повторения учебного материала с целью подготовки	Т	П	НБ	Д 3

				к итоговой аттестации					Р М О
1.3. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ УЧАЩИХСЯ									
1.	Техника чтения	5,6	Умения и навыки учащихся 5, 6 кл. при чтении незнакомого текста (взаимопроверка в м/о)	Качество овладения умениями и навыками сознательного, правильного, беглого выразительного чтения.	Т	ПО	УПЗ БА		З Р М О
2.	Устный счет	5-6	Умения и навыки учащихся 5-6 классов при устном счете	Качество овладения навыками устного счета	Т	ПО	УПЗ БА		З Р М О
1.4. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНАМ									
1.	Экзамены	9,11	Работа по подготовке к экзаменам в выпускных классах	Своевременность сдачи экзаменационного материала учителями и оформление экзаменационных папок по классам	Т	КЛО	БН		Д З
3.	Экзамены	9, 11	Репетиционные экзамены в форме ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике, предметы по выбору.	Результативность работы учителей с учащимися по подготовке к итоговой аттестации	Т	КЛО	БН		Д З
1.5. КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ									
1.	Дневники учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки за III четверть	5-11	Работа кл. руководителя, учителя, родителей и учащихся с дневниками	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников кл. руководителями и родителями	Т	КЛО	НБА		З
II. ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ С КАДРАМИ									
1.	ШМО		Совещание м/о	Своевременность рассмотрения экзаменационного материала в МО и представление его на утверждение	Т	ТО	БН		З Р М О

МАЙ

№ п/п	Объект контроля	Клас - сы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид конт-роля	Форма конт-роля	Метод конт-роля	Кт о про вер яет
-------	-----------------	-----------	---------------------	---------------	---------------	-----------------	-----------------	------------------

1.1. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ								
1.	Посещаемость занятий учащимися	5-11	Учет посещаемости занятий	Анализ работы учителей и кл. руководителей за год по вопросу контроля посещаемости занятий учащимися, склонными к пропускам.	Т	П	Н Б А	3, СП
2.	Работа с отстающими учащимися	7-9	Индивидуальная работа	Посещаемость занятий отстающими учащимися и исправление ими неудовлетворительных оценок	Т	П	Н Б	3
1.2. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНАМ								
1.	Административные (итоговые) контрольные работы	3 – 8, 10	Промежуточная аттестация для учащихся 3-8, 10-х классов	1. Соблюдение Инструкции председателями экзаменационных комиссий при проведении экзаменов. 2. Своевременное представление аналитических справок по итогам экзаменов председателями экзаменационных комиссий и оформление экзаменационных ведомостей	Т	И	ППЗ УПЗ А	ДЗ
2.	Экзамены	9, 11	Подготовка к экзаменам	Расписания экзаменов и консультаций.	Т	О	Н Б А	ДЗ
1.3. КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ								
1.	Электронные журналы	5-11	Работа с журналами	1.Выполнение государственных программ. 2. Соблюдение единых требований при заполнении электронных журналов за уч. год 2.Готовность электронных журналов к итоговой аттестации выпускных классов	Т	П	Н Б А	3
2.	Личные дела	5-11	Работа классных руководителей с личными делами учащихся	Соблюдение единого орфографического режима при	Т	П	Н А	3, СП

				оформлении личных дел учащихся.				
3.	Выполнение государственных программ	5-11	Государственные программы	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за год	Т	П	Н Б	З РМ О
II. ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ С КАДРАМИ								
1.	Работа с педагогическими кадрами		Нагрузка учителей на новый учебный год	Распределение нагрузки и выявление вакансий.	Т	П	Н Б	Д З
III. УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА ШКОЛЫ								
1.	Учебные кабинеты		Состояние учебно- материальной базы школы	Анализ состояния учебно- материальной базы школы и пути ее развития в следующем уч. году	Ф	О	Н Б А	Д З ЗХ Ч Ш М О