

СОГЛАСОВАНО:
на Управляющем совете
протокол №1
от 01.09.2022г.

Рассмотрено:
на заседании Совета
родителей (законных
представителей)
несовершеннолетних
обучающихся
протокол №1
от 01.09.2022г.

Утверждаю:
Директор МАОУ г. Нягани
«СОШ №1»
_____ О.И. Карпушкина
приказ №01.10/450 от 02.09.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета советов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, Управляющего совета при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося

1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Нягани «Средняя общеобразовательная школа №1» (далее – ОУ), а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитывается мнение советов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, Управляющего совета (далее – советы).

2. Директор ОУ перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в советы.

3. Советы не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют директору ОУ мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

4. В случае если советы выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель ОУ имеет право принять локальный нормативный акт.

В случае если советы высказали предложения к проекту локального нормативного акта, директор ОУ имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

5. В случае если мотивированное мнение советов не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор ОУ учитывать не планирует, директор ОУ в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советами в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор ОУ имеет право принять локальный нормативный акт.

6. Директор ОУ при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в советы проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

7. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор ОУ пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

8. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены руководителем ОУ в советы не позднее, чем 14 дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

9. Советы в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривают вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляют директору ОУ свое мотивированное мнение в письменной форме.

10. В случае если советы выразили согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор ОУ принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

11. В случае если советы выразили несогласие с предполагаемым решением директора ОУ, он в течение трех учебных дней проводит с советами дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При недостижении согласия по результатам консультаций директор ОУ до истечения семи учебных дней со дня получения мнения советов имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

12. Директор ОУ имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения советов. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.