



**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
НЯГАНЬ**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЯГАНИ  
(КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ)**

**ПРИКАЗ**

13.03.2023

№ 129

О проведении муниципальной олимпиады  
школьников по информационным технологиям  
5-10 классов общеобразовательных организаций

Согласно плану работы Центра инновационного развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Нягань «Гимназия», городского методического объединения учителей информатики на 2022-2023 учебный год, с целью развития творческих способностей учащихся, распространения нетрадиционных подходов к обучению, популяризации опыта использования информационных технологий в образовательной деятельности, распространения новейших достижений в области компьютерных технологий, повышения интереса учащихся к информационным технологиям,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести муниципальную олимпиаду по информационным технологиям (далее - Олимпиада) для учащихся 5-10 классов общеобразовательных организаций города Нягани (далее – Олимпиада) 18.03.2023 года с 10.00 ч. на базе МАОУ г. Нягани «СОШ №1» (корпус 1).
2. Утвердить:
  - 2.1. состав оргкомитета по подготовке и проведению Олимпиады (приложение 1);
  - 2.2. положение об Олимпиаде (приложение 2);
  - 2.3. состав предметно-методических комиссий (приложение 3);
  - 2.4. состав жюри (приложение 4);
  - 2.5. образец диплома победителя (призера) (приложение 5);
3. Оргкомитету Олимпиады ознакомить с положением и процедурой проведения организаторов в аудиториях в срок до 17.03.2023 года.
4. Руководителям МАОУ г. Нягани «СОШ №1» (Карпушкина О.И.), МАОУ г. Нягани «СОШ №2»

(В. И. Кравченко), МАОУ г. Нягани ОСШ № 3 (Е.Е. Ипатова), МАОУ г. Нягани «СОШ №6» им. А. И. Гордиенко (О. Г. Волоснев), МАОУ г. Нягани СОШ № 14 (О. В. Перминова), МАОУ г. Нягани «Гимназия» (А. А. Фрицлер) довести до сведения:

4.1. участников и их родителей (законных представителей участников) Положение о проведении муниципальной олимпиады школьников по информационным технологиям 5-10 классов общеобразовательных организаций муниципального образования город Нягань;

4.2. лиц, вошедших в состав оргкомитета по организации и проведению муниципальной олимпиады школьников по информационным технологиям 5-10 классов общеобразовательных организаций муниципального образования город Нягань в 2022-2023 учебном году.

4.3. направить заявки на участие в Олимпиаде на электронный адрес руководителя городского методического объединения [k.krapivina@yandex.ru](mailto:k.krapivina@yandex.ru) в срок до **17.03.2023** года (приложение 6)

5. Директору муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Нягани «Средняя общеобразовательная школа №1» О.И. Карпушкиной:

5.1. подготовить пункт проведения муниципальной олимпиады школьников по информационным технологиям 5-10 классов в общеобразовательных организаций муниципального образования город Нягань в соответствии с Положением;

5.2. организовать регистрацию участников муниципальной олимпиады школьников по информационным технологиям 5-10 классов общеобразовательных организаций муниципального образования город Нягань 18 марта 2023 года с 9-20 до 9-55 в день ее проведения;

5.3. назначить организаторов в (вне) аудиторий для проведения олимпиады в пункте;

5.4. обеспечить:

- хранение работ участников муниципальной олимпиады школьников по информационным технологиям в течение одного месяца;

- утилизацию работ участников муниципальной олимпиады школьников по информационным технологиям по истечению срока хранения.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы Н.С. Лысенко.

Председателя Комитета  
образования и науки



И.Н. Ерофеева

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления  
образования

Дата \_\_\_\_\_ 2023 г.

Л.Э. Ткачук

Начальник отдела  
дополнительного образования  
и воспитательной работы

Дата \_\_\_\_\_ 2023 г.

Н.С. Лысенко

Заведующий сектором  
правовой, кадровой и  
организационной политики

Дата \_\_\_\_\_ 2023г.

И.Ю. Филиппова

ПОДГОТОВИЛ:

Начальник Центра инновационного развития  
МАОУ МО г. Нягань «Гимназия»

Дата \_\_\_\_\_ 2023г.

И.П. Карачков

РАССЫЛКА:

В дело – 1 экз.  
Отдел – 2 экз.  
В ЦИР – 1 экз.  
В ОО (1,2,3,6,14,Гимназия) – 6 экз.

Приложение № 1 к приказу  
Комитета образования и науки  
от 13.03.2022 г. № \_\_\_\_\_

Состав оргкомитета  
муниципальной олимпиады школьников по информационным технологиям

Председатель:

Крапивина Е.А. – учитель информатики, руководитель городским методическим объединением МАОУ г. Нягани «СОШ№1»,

Члены оргкомитета:

Ширяева О.М., учитель информатики МАОУ МО г. Нягань «СОШ№2»;

Причислов С.Б., учитель информатики МАОУ МО г. Нягань «Гимназия».

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О МУНИЦИПАЛЬНОЙ ОЛИМПИАДЕ ШКОЛЬНИКОВ 5-10 КЛАССОВ**  
**ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципальной олимпиады школьников 5-10 классов по информационным технологиям (далее - Олимпиада), ее организационное, методическое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде и определения победителей и призеров.

1.2. Основными целями и задачами Олимпиады являются:

- развитие творческих способностей учащихся;
- распространение нетрадиционных подходов к обучению;
- популяризация опыта использования информационных технологий в образовательной деятельности;
- распространение новейших достижений в области компьютерных технологий;
- повышение интереса учащихся к информационным технологиям.

1.3. В Олимпиаде принимают участие на добровольной основе учащиеся 5 – 6, 7 – 8, 9-10 классов общеобразовательных организаций города.

1.4. Олимпиада проводится в два этапа: школьный, муниципальный.

1.5. Организаторами Олимпиады являются:

школьный этап – общеобразовательные организации города;

муниципальный этап – Центр инновационного развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Нягань «Гимназия», городское методическое объединение учителей информатики.

1.6. Квоты на участие в муниципальном этапе Олимпиады устанавливаются не более 2х учащихся от параллели. Квоты на участие в школьном этапе Олимпиады не устанавливаются.

**II. Порядок проведения муниципального этапа Олимпиады**

2.1. Муниципальный этап Олимпиады проводится организаторами Олимпиады 18 марта 2023 года.

2.2. Для подготовки проведения и подведения итогов Олимпиады создаются: Организационный комитет (в составе Председателя организационного комитета, заместителя председателя организационного комитета, членов Оргкомитета), предметно-методические комиссии и жюри (в составе Председателя жюри, членов жюри).

2.3. Состав жюри формируется из числа педагогических работников, общеобразовательных организаций города, среднего профессионального образования, иных высококвалифицированных специалистов, не являющихся научными или педагогическими работниками.

2.4. Муниципальный этап Олимпиады проводится по заданиям, составленным предметно-методическими комиссиями на основе примерных основных общеобразовательных программ начального, основного общего и среднего общего образования (далее – олимпиадные задания).

2.5. Олимпиадные задания состоят из теоретической части (теста).

- 2.6. Задания для олимпиады, тесты, готовятся по заявке оргкомитета и не разглашаются до начала проведения олимпиады. Каждому заданию соответствует определенное (неодинаковое для разных заданий) число баллов. Лица, имеющие право предварительно ознакомиться с заданием с целью технической подготовки олимпиады, определяются оргкомитетом.
- 2.7. Процедура олимпиады и критерии оценки должны быть доведены до участников перед началом проведения Олимпиады.
- 2.8. В день проведения все участники олимпиады регистрируются согласно поданным заявкам. Каждому участнику олимпиады выдается памятка (инструкция по проведению олимпиады), задание, отпечатанное на отдельном листе, бумага для предварительной подготовки.
- 2.9. Задания выполняются без компьютера.
- 2.10. Общая продолжительность олимпиады составляет для 5-6 классов 60 минут, 7 – 8 классов 80 минут, 9 – 10 классы 80 минут.
- 2.11. По всем возникающим в процессе работы вопросам учащиеся могут обращаться только к присутствующим организаторам.
- 2.12. Случаи нарушения участниками процедуры олимпиады заносятся организаторами в протокол и являются основанием для того, чтобы не рассматривать работы этих участников.
- 2.13. Все работы, файлы шифруются. Расшифровка производится после проверки всех работ.

### **III. Функции оргкомитета, методической комиссии, жюри**

- 3.1. Оргкомитет олимпиады:
- определяет форму проведения олимпиады и осуществляет её организационно – методическое обеспечение;
  - вносит предложения организаторам по совершенствованию организационно-методического обеспечения олимпиады;
  - анализирует отчёты предметно-методических комиссий организаторов олимпиад;
  - устанавливает регламент проведения олимпиады;
  - обеспечивает непосредственное проведение олимпиады;
  - формирует составы методической комиссии и жюри олимпиады;
  - рассматривает совместно с методической комиссией и жюри олимпиады апелляции участников муниципального этапа олимпиады и принимает окончательные решения по результатам их рассмотрения;
  - утверждает список победителей и призеров олимпиады;
  - обеспечивает награждение победителей и призеров олимпиады;
  - осуществляет иные функции в соответствии с положением об олимпиаде.
- 3.2. Предметно - методическая комиссия олимпиады:
- разрабатывает методические рекомендации по проведению олимпиады;
  - вносит предложения в оргкомитет по составу жюри;
  - вносит предложения в оргкомитет по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения и методического обеспечения олимпиады;
  - разрабатывает материалы олимпиадных заданий для олимпиады;
  - разрабатывает критерии и методики оценки выполненных заданий всех этапов олимпиады;
  - рассматривает совместно с оргкомитетом олимпиады и жюри олимпиады апелляции участников муниципального этапа Олимпиады, принимает участие в рассмотрении конфликтных ситуаций, возникающих при отборе участников муниципального этапа и его проведении;
  - обеспечивает методическое и содержательное единство олимпиадных заданий;

- публикует решения олимпиадных заданий и осуществляет иные функции в соответствии с положением об олимпиаде.

### 3.3. Жюри муниципального этапа Олимпиады:

- оценивает выполненные олимпиадные задания;
- проводит анализ выполненных олимпиадных заданий;
- определяет победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады;
- рассматривает совместно с оргкомитетом муниципального этапа Олимпиады апелляции участников;
- представляет в оргкомитет муниципального этапа Олимпиады аналитические отчеты о результатах проведения муниципального этапа Олимпиады.

## **IV. Подведение итогов олимпиады**

4.1. Жюри осуществляет проверку путем ознакомления со сданным письменным материалом.

4.2. Для выработки сравнительных характеристик и организации более тщательной проверки работ участников олимпиады возможно выделение в жюри групп по 2 человека, проверяющих какой-либо один вариант, но у всех участников. Наиболее спорные вопросы решаются всеми членами жюри во главе с председателем.

4.3. Победители и призеры этапов Олимпиады определяются на основании результатов участников муниципального этапа Олимпиады, которые заносятся в итоговую таблицу результатов участников соответствующих этапов Олимпиады, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - итоговая таблица). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

4.4. Победитель определяется по сумме набранных баллов. Итоги определяются по следующим параллелям: 5, 6, 7, 8, 9, 10 классы.

4.5. Участники Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются её победителями при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов. В случае, когда победители не определены, в школьном этапе Олимпиады определяются только призёры.

4.6. Участники Олимпиады, набравшие более 40% максимально возможных баллов признаются её призерами.

4.7. Призерами Олимпиады признаются все его участники, следующие в итоговой таблице за победителями. В случае, когда у участника Олимпиады, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, определяется жюри Олимпиады.

4.8. Победители и призеры Олимпиады награждаются дипломами.

Приложение №3 к приказу  
Комитета образования и науки  
от 13.03.2023 г. № 129

Состав  
предметно-методической комиссии

<b>№ п/п</b>	<b>Классы</b>	<b>Ответственный учитель</b>
1	5-6	Шаптала Вадим Олегович, MAOY «COШ№6»
2	7-8	Сметанина Анна Андреевна, OCШ№3
3	9-10	Крапивина Екатерина Андреевна, MAOY «COШ№1»

Приложение №4 к приказу  
Комитета образования и науки  
от 13.03.2023 г. № 129

Состав жюри

<b>№ п/п</b>	<b>Классы</b>	<b>Председатель</b>	<b>Члены жюри</b>
1	5-6	Алексеевко Елена Владимировна, МАОУ «СОШ№1»	Причислов Сергей Борисович, МАОУ «Гимназия»
2	7-8	Комарова Валерия Владимировна МАОУ МО г. Нягань «СОШ №6» им. А. И. Гордиенко	Тарасенко Ольга Петровна МАОУ «СОШ№2»
3	9-10	Ширяева Ольга Мухадинновна МАОУ «СОШ №2»	Сметанина Анна Андреевна МАОУ «ОСШ№3»

Приложение №5 к приказу  
Комитета образования и науки  
от 13.03.2023 г. № 129



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЯГАНИ

# ДИПЛОМ

ВЫДАН

\_\_\_\_\_

ученику \_\_\_\_\_ класса

занявшему  
**I место**

в муниципальной олимпиаде школьников  
по информационным технологиям

Председатель  
Комитета образования и науки

Т.С.Плесовских

2017 год

Приложение №6 к приказу  
Комитета образования и науки  
от 13.03.2023 г. № 129

Заявка  
на участие в муниципальной олимпиаде школьников по  
информационным технологиям

№ п/п	ФИО учащегося (полностью)	Класс	Учитель	ОО